

**ZAKON Br. 05/L- 055**

**O GENERALNOM REVIZORU I NACIONALNOJ KANCELARIJI REVIZIJE REPUBLIKE KOSOVO**

**Skupština Republike Kosova;**

Na osnovu člana 65 (1) Ustava Republike Kosova,

Usvaja

**ZAKON O GENERALNOM REVIZORU I NACIONALNOJ KANCELARIJI REVIZIJE REPUBLIKE KOSOVO**

**POGLAVLJE I  
OPŠTE ODREDBE**

**Član 1**

**Cilj**

Cilj ovog zakona je regulisanje organizovanja, delovanja i nadležnosti Generalnog Revizora kao i osnivanje, organizovanje i funkcionisanje Nacionalne Kancelarije Revizije Republike Kosovo.

**Član 2**

**Delokrug**

Ovaj zakon određuje delokrug za spoljnu reviziju javnih fondova, izvršenja budžeta, upotrebe i upravljanja javnih resursa.

**Član 3**

**Definicije**

1. Za ciljeve ovog zakona, donje definicije imaju sledeće značenje:

1.1. **Revizija** podrazumeva kvalifikovano istraživanje pravne i finansijske usklađenosti ili performanse koje se obavlja radi ispunjenja zahteva menadžmenta (unutrašnja revizija) ili od nekog entiteta spoljne revizije ili nekog drugog nezavisnog revizora za ispunjenje obaveza koje su određene zakonom (spoljna revizija);

1.2. **Mišljenje revizora** – podrazumeva formalno izražavanje mišljenja u pisanom obliku za finansijske preglede, ili nekog određenog procesa unutar jednog specificiranog okvira, koji pokazuje opšti zaključak revizora zasnovanom na dobijenim dokazima revizije, koji pružaju opravdan nivo bezbednosti (visok ali ne apsolutan).

1.3. **Entitet pod revizijom** podrazumeva svaku javnu instituciju, javno preduzeće, ili drugi autoritet koji upravlja javnim fondovima, nad kojim se obavlja revizija;

1.4. **Revizor** podrazumeva jednog službenika ovlašćen od strane Generalnog Revizora za obavljanje svih funkcija koja su predviđena ovim zakonom;

1.5. **Klasifikovana Informacija** podrazumeva svaku informaciju klasifikovanu kao poverljivu u skladu sa dotičnim zakonom na snazi;

1.6. **Spoljna revizija** podrazumeva jednu reviziju izvršenu od jednog tela, koje je Spoljna i nezavisna od entiteta pod revizijom;

1.7. **Unutrašnja kontrola** podrazumeva organizovanje, politike i procedure koje su korišćene za obezbeđivanje da vladini programi postižu planirane rezultate, korišćeni resursi za ove programe su u skladu sa izjavljivanim ciljevima dotične organizacije, programi su zaštićeni od gubitaka i lošeg upravljanja, i da se pružaju verodostojne i blagovremene informacije;

1.8. **Međunarodno Priznati Standardi Revizije na Javnom Sektoru ” (MSVIR)** podrazumeva Standarde Vrhovne Revizije usvojenih od MOVIR;

1.9. **MOVIR (INTOSAI)** podrazumeva Međunarodnu Organizaciju Vrhovnih Institucija Revizije;

1.10. **Entitet javnog sektora** je opšti pojam koji podrazumeva i uključuje sve budžetske organizacije, nezavisne javne agencije i ostale javne autoritete;

1.11. **Revizija performanse** podrazumeva reviziju ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti, sa kojima jedna institucija, program, ili aktivnost koristi resurse tokom obavljanja svojih zadataka;

1.12. **Revizija regularnost** je proveravanje finansijske odgovornosti odgovornih entiteta, uključujući ispitivanje i procenu finansijskih podataka kao i izražavanje mišljenja o finansijskim izveštajima; provera finansijske odgovornosti vladine administracije kao celine; reviziju finansijskih sistema i transakcija, uključujući procenu usklađenosti sa statutima i uredbama u primeni; reviziju funkcija unutrašnje revizije i unutrašnje kontrole; reviziju korektnost i pravičnost administrativnih odluka donetih od strane entiteta pod revizijom; i izveštavanje svakog drugog pitanja koje proističe sa revizije ili je vezana sa njom. i

#### **Član 4** **Generalni Revizor**

1. Generalni Revizor je funkcionalno, finansijski, i operativno nezavistan i ne podvrgava se naredbama ili uticaju bilo kojeg lica ili druge institucije.

2. Generalni Revizor, kao Rukovodilac Nacionalne Kancelarije za Reviziju odgovara Skupštini za vršenje dužnosti i nadležnosti koja su utvrđena Ustavom, ovim zakonom, na podzakonske akte i na osnovu međunarodno priznatih standarda revizije na javnom sektoru.

3. U skladu sa odredbama ovog zakona, Generalni Revizor ima potpunu slobodu u obavljanju i izvršenju funkcija i nadležnosti. Posebno, Generalni Revizor ne podvrgava se nikakvom nalogu u vezi sa:

3.1. da li treba ili ne da se izvrši određena revizija;

3.2. način kako treba da se izvrši određena revizija; ili

3.3. prednost koja treba da se daje određenom pitanju.

4. Na predlog Predsednika Kosova, Skupština Kosova većinom glasova svih poslanika imenuje Generalnog Revizora za period od pet (5) godina. To treba uraditi nakon otvorenog, nepristrasnog i transparentnog procesa izbora i intervjua koju upravlja Izborna Komisija imenovana od strane Predsednika Kosova. Članovi Izborne Komisije trebaju biti nestranački i treba javno izveštavati o rezultatu procesa izbora.

5. Generalni Revizor treba da bude: lice koje poseduje zahtevane kvalifikacije, visokim moralom, neutralan, pošten i sa integritetom, koja su neophodna za izvršenje funkcije, kao i:

5.1. treba da poseduje univerzitetsku diplomu i potrebno iskustvo na polju računovodstva i revizije, javnih finansija ili javne administracije za ne manje od osam (8) godina od kojih četiri (4) treba da bude upravljačko iskustvo;

5.2. nije predmet neke istrage za izvršenje krivičnog dela, nije pod krivičnim postupkom i nije kažnjen od nekog nadležnog suda za izvršenje krivičnog dela;

5.3. nije, ili na bilo koje vreme tokom tro (3) godišnjeg perioda, pre dana apliciranja bio javni izabrani zvaničnik, politički imenovan ili nosilac rukovodećeg položaja, ili organa odlučivanja nekog političkog subjekta.

6. Položaj Generalnog Revizora je posao sa punim radnim vremenom i ne može biti plaćeno zaposlen negde drugde dok obavlja funkciju Generalnog Revizora.

7. Nivo plate Generalnog revizora određuje se odgovarajućim zakonom, koji reguliše plate visokih javnih funkcionera.

8. Do usvajanja odgovarajućeg zakona koji uređuje plate visokih javnih funkcionera, platu Generalnog revizora određuje Skupština.

9. U bilo koje vreme kada funkcija Generalnog Revizora bude slobodna, u skladu sa stavom 4 ovog člana, Skupština treba da u roku od devedeset (90) dana ispunjava tu poziciju. U slučaju isteka mandata, Generalni Revizor vrši njegove dužnosti kao odlazeći Generalni Revizor do imenovanja novog Generalnog Revizora i preuzimanja njegovih/njenih dužnosti.

10. Generalni Revizor može podneti ostavku, obaveštavajući pismenim putem Skupštinu pre šezdeset (60) dana.

11. U slučaju ostavke Generalnog Revizora, Zamenik Generalnog Revizora će služiti kao Vršilac Dužnosti Generalnog Revizora u skladu sa ovim zakonom, i imaće ista ovlašćenja i odgovornosti kao Generalni Revizor.

12. Generalni revizor može se suspendirati:

12.1. ukoliko prema Generalnom Revizoru je podignuta optužnica zbog krivičnog dela, on/a suspenduje se plaćeno u iznosu od pedeset odsto (50%) njegove/njene plate, do njegovog/njenog udaljavanja ili do proglašenja nevinim pravosnažnom presudom

nadležnog suda. Suspenzija stupa na snagu od trenutka podizanja optužnice od strane tužioca.

12.2. Nadležni sud danom podizanja optužnice prema Generalnom revizoru dostavlja obaveštenju Predsedniku Skupštine, koji nakon što obaveštava Skupštinu, kao instituciju koja je imenovala, obaveštava Generalnog Revizora o njegovoj suspenziji.

13. Skupština, sa dve trećine (2/3) svih poslanika, može da razreši dužnosti Generalnog Revizora, ukoliko:

13.1. za šesto (6) mesečni period nije u stanju da obavlja dužnost zbog neke fizičke ili mentalne bolesti, koja može uticati na sposobnost za obavljanje ovih dužnosti;

13.2. tokom izvršavanja dužnosti obavlja poslove koje su u sukobu sa etičkim kodeksom ili se nalazi u okolnostima koje mogu kompromitovati sposobnost za obavljanje dužnosti;

13.3. kroz neku pravosnažnu sudsku presudu, proglašava se krivim za neko krivično delo i kažnjava se zatvorom;

13.4. bankrotira ili zahteva da ima dobit od nekog zakona ili uredbe za oslobađanje dužnika koji su bankrotirali ili su nesolventni.

## **Član 5**

### **Osnivanje Nacionalne Kancelarije Revizije**

Kroz ovaj zakon se osniva Nacionalna Kancelarija za Reviziju, kao nezavisna institucija čiji je cilj da pomaže Generalnog Revizora tokom obavljanja njegovih/njenih zadataka.

## **Član 6**

### **Dužnosti Nacionalne Kancelarije Revizije**

1. Nacionalna Kancelarija Revizije:

1.1. sprovodi svoj mandat u skladu sa Ustavom, Zakonom i međunarodno priznatim Standardima revizije;

1.2. sprovodi svoje funkcije na nezavistan način od bilo kojeg drugog tela ili autoriteta Republike Kosova;

1.3. ima svoj budžet, kojim upravlja na nezavistan način i u skladu sa zakonodavstvom na snazi;

1.4. daje preporuke i doprinosi zdravom upravljanju budžeta i ostalih javnih fondova;

1.5. promoviše visoke standarde za transparentnost i odgovornost kod finansijskog upravljanja i performanse javne administracije;

1.6. dostavlja izveštaje revizije kod Skupštine i entiteta pod revizijom.

## **Član 7**

### **Transparentnost**

1. Rad Nacionalne Kancelarije Revizije se javno objavljuje.
2. Nacionalna Kancelarija Revizije objavljuje na svojoj internet stranici:
  - 2.1. sve pojedinačne izveštaje revizije;
  - 2.2. godišnji izveštaj revizije;
  - 2.3. godišnji izveštaj performanse Kancelarije, uključujući i revidirane finansijske izveštaje;
  - 2.4. unutrašnje priručnike i uredbе; i
  - 2.5. ostale informacije u vezi sa Kancelarijom i njenim aktivnostima.

## **POGLAVLJE II**

### **MENADŽMENT I ORGANIZOVANJE**

## **Član 8**

### **Struktura Nacionalne Kancelarije Revizije**

Nacionalna Kancelarija Revizije se sastoji od Generalnog Revizora, Zamenika Generalnog Revizora, Pomoćnika Generalnog Revizora, Generalnog Direktora Kancelarije, revizora, i administrativnog osoblja/podrške.

## **Član 9**

### **Menadžment**

1. Generalni Revizor upravlja Nacionalnom Kancelarijom Revizije i odgovoran je za dužnosti i nadležnosti utvrđena ovim zakonom.
2. Generalni Revizor, nakon otvorenog konkursa, bira jednog Zamenika Generalnog Revizora, Pomoćnike Generalnog Revizora i Generalnog Direktora koji će mu pomoći tokom obavljanja dužnosti. Zamenik Generalnog Revizora, Pomoćnici Generalnog Revizora, i Generalni Direktor se imenuju za period od pet (5) godina. Kriteriji i procedure u vezi sa imenovanjem i uslova rada su definisani u skladu sa članom 10. i uzimajući u obzir član 15. ovog zakona.
3. Pod komandom Generalnog Revizora, Zamenik Generalnog Revizora može da obavlja sve funkcije i može da obavlja sve dužnosti i da ima sve odgovornosti Generalnog Revizora.
4. Generalni Direktor je odgovoran za celokupnu administrativnu podršku.
5. Generalni Revizor i Zamenik Generalnog Revizora ne mogu da učestvuju, ili da donose neku odluku za reviziju institucije u kojoj su bili članovi menadžmenta tokom prethodne tri (3) godina;

6. Generalni Revizor i Zamenik Generalnog Revizora ne mogu, nakon što su pružili ostavku, da prihvate neki zadatak u ime Državne Kancelarije Revizije za tro (3) godišnji period.

### **Član 10**

#### **Organizovanje**

1. Generalni Revizor upravlja Nacionalnom Kancelarijom Revizije i odgovoran je za poslove i ovlašćenja utvrđenih ovim zakonom.

2. Generalni Revizor usvaja unutrašnje uredbe i uputstva za funkcionisanje Nacionalne Kancelarije Revizije.

3. Generalni Revizor usvaja, ažurira i objavljuje Administrativni Priručnik koji pokriva stava 1. i 2. ovog člana.

### **Član 11**

#### **Delegiranje odgovornosti od Generalnog Revizora**

Generalni Revizor može pismenim putem da delegira bilo koju od svojih ovlašćenja kod bilo kojeg potčinjeni u Nacionalnoj Kancelariji Revizije. U tom slučaju, Generalni Revizor ponovo ostaje odgovorni.

### **Član 12**

#### **Saradnja sa spoljnim strankama**

1. Nacionalna Kancelarija Revizije saraduje sa institucijama i različitim organizacijama na poljima koja se povezuju sa revizijom ili stručnim razvojem.

2. Generalni Revizor može angažovati bilo koje lice, kvalifikovane kompanije ili neku drugu vrhovnu instituciju revizije da bi mu pomogli na obavljanju bilo kojih zadataka Kancelarije revizije. U ovome se moraju primeniti međunarodno priznati standardi revizije kao i standardi Nacionalne Kancelarije Revizije. Generalni Revizor je odgovoran za rezultate i kvalitet obavljenih radova.

3. Nacionalna Kancelarija Revizije može da saraduje sa Evropskim Sudom Revizora i Vrhovnim Institucijama Revizije stranih država i da predstavlja Kosovo u MOVIR.

## **POGLAVLJE III**

### **BUDŽET I ODGOVORNOST**

### **Član 13**

#### **Budžet**

1. Nacionalna Kancelarija Revizije se finansira iz Budžeta Republike Kosova.

2. Nacionalna Kancelarija Revizije prati budžetski proces kao što se opisuje Zakonom o upravljanju javnih finansija i odgovornosti.

3. Nacionalna Kancelarija Revizije treba da ima finansijsku, menadžersku, i administrativnu nezavisnost uključujući dovoljna ljudska, materijalna i finansijska sredstava.

4. Ako Vlada izmeni, i na neki drugi način modificira budžetski predlog Nacionalne Kancelarije Revizije, ona treba da informiše Skupštinu o predlogu budžeta Nacionalne Kancelarije Revizije u istom vremenu kad se nacrt budžeta podnese Skupštini.

5. Ako Generalni Revizor stupa u ugovorni sporazum u skladu sa članom 18.6 ovog zakona, zadatak se smatra kao jedan projekat i Generalni Revizor ima pravo da zapošljava dodatno osoblje prema potrebi za period sprovođenja tog projekata.

#### **Član 14**

##### **Odgovornost**

1. Generalni Revizor dostavlja Vladi Godišnje Finansijske Izveštaje da bi ih uključila na Izveštaj Vlade o Budžetu Kosova u skladu sa Zakonom o Upravljanju Javnih Finansija i Odgovornosti.

2. Unutar četiri (4) meseci nakon završetka budžetske godine, Generalni Revizor dostavlja Skupštini Godišnji Izveštaj Performanse u vezi sa aktivnostima Nacionalne Kancelarije Revizije. Ovaj izveštaj uključuje relevantne izvode sa Godišnjih Finansijskih Izveštaja kao i mišljenje revizije pružene od strane nezavisnih revizora.

3. Skupština određuje jednu spoljnu nezavisnu i međunarodno priznatu kompaniju za obavljanje zakonski obavezne revizije Godišnjih Finansijskih Izveštaja Nacionalne Kancelarije Revizije. Takva kompanija neće se izabrati za više od tri (3) godine zaredom i ne može da ima drugih poslovnih veza sa Nacionalnom Kancelarijom Revizije.

#### **POGLAVLJE IV**

##### **RADNICI U NACIONALNOJ KANCELARIJI REVIZIJE**

#### **Član 15**

##### **Osoblje**

1. Odgovarajuće zakonodavstvo o civilnoj službi ne sprovodi se jedino za Generalnog Direktora, zamenika Generalnog revizora, pomoćnike Generalnog revizora, Direktora Administracije i revizore Nacionalne Kancelarije za reviziju, dok drugo osoblje se tretira na osnovu Zakona o civilnoj službi.

2. Na osnovu zakonodavstva na snazi, Generalni Revizor usvaja uredbe i uputstva o načinu tretiranja svih pitanja u vezi sa ljudskim resursima. Čineći to, uzimaće se u obzir vrednosti i načela Zakona o Civilnoj Službi i Zakona o radu.

#### **Član 16**

##### **Prava i obaveze osoblja**

1. Generalni Revizor usvaja Etički kodeks ponašanja za zaposlene, na osnovu međunarodno priznatih standarda revizije na javnom sektoru i zakonodavstva na snazi.

2. Svi zaposleni Nacionalne Kancelarije Revizije imaju prava i obaveze koje su utvrđene unutrašnjim priručnicima i uredbama.

### **Član 17** **Neusaglašenosti**

1. Radnici ne obavljaju funkcije ili aktivnosti, ili drže pozicije, koja sadrži sukob interesa sa službenim dužnostima; i:

1.1. ne drži neku drugu funkciju na bilo kojem nivou na javnom sektoru;

1.2. nije član upravnih odbora ili drugih odbora javnih ili privatnih preduzeća

1.3 ne obavlja nikakvu funkciju u nekoj političkoj partiji i ne prati uputstva političkih partija; i

1.4. ne sprovodi druge aktivnosti kroz nadoknadu osim ako nije prethodno ovlašćen od strane Generalnog Revizora.

2. Lice, koje je ranije bilo zaposleno od Nacionalne Kancelarije Revizije ne može unutar tri (3) godine da prima neki zadatak koji se uz nadoknadu povezuje sa Nacionalnom Kancelarijom Revizije.

## **POGLAVLJE V** **REVIZIJA**

### **Član 18** **Mandat Revizije**

1. Nacionalna Kancelarija Revizije ima pravo da obavlja reviziju svih finansijskih, administrativnih i drugih aktivnosti, programa i projekata upravljanih od jedne ili više institucija kojima se referiše ovim članom, uključujući procese i prihode sa prodaje imovine, privatizacije i koncesije.

2. Nacionalna Kancelarija Revizije ima pravo da prati javne fondove do zadnjeg korisnika.

3. Nacionalna Kancelarija Revizije je obavezna da izvrši na godišnjim osnovama obaveznu reviziju regularnosti:

3.1. izveštaja Vlade o Budžetu Kosova; i

3.2. svih budžetskih organizacija koje na direktan način su primili jedan budžet kroz godišnji Zakon o Budžetu i obavezne su da izrade Godišnje Finansijske Izveštaje.

4. Nacionalna Kancelarija Revizije može da obavlja obavezne revizije regularnosti u Javnim preduzećima. Generalni Revizor obaveštava Akcionar najkasnije do 30 septembra tekuće godine o tome koje revizije će se izvršiti.

5. Nacionalna Kancelarija Revizije ima pravo da u bilo koje vreme izvrši revizije koje su različite



od revizija regularnosti u institucijama pomenutih u stavu 3. i 4. ovog člana, i za:

- 5.1. fondove koji su dati od budžeta za neku instituciju ili organizaciju;
- 5.2. tretiranje celokupnog javnog novca kao što se utvrđuje Zakonom o upravljanju finansija i odgovornosti;
- 5.3. javno – privatna partnerstva;
- 5.4. zajmovi, krediti i dugovi garantirani od strane entiteta javnog sektora.

6. Nacionalna Kancelarija Revizije može, na pisani zahtev neke države ili donatorske organizacije da izvrši reviziju darivanih fondova od te države ili organizacije koje su darivane nekom entitetu, prema stavu 3. i 4. ovog člana, uz uslov da je sporazum postignut sa donatorskom državom ili organizacijom za pokrivanje troškova za zahtevanu reviziju.

7. Nacionalna Kancelarija Revizije ne prihvata druge zadatke osim onih koje se zahtevaju ovim Zakonom.

## **Član 19**

### **Standardi revizije, kontrola kvaliteta i obezbeđivanje kvaliteta**

1. Nacionalna Kancelarija Revizije:

- 1.1. obavlja aktivnosti u skladu sa sadašnjim zakonom i međunarodno priznatim standardima revizije na javnom sektoru;
- 1.2. objavljuje standarde revizije koji se koriste;
- 1.3. usvaja priručnike i uputstva kao i ostala potrebna sredstva za sprovođenje međunarodno priznatih standarda revizije na javnom sektoru;
- 1.4. odgovorna je za sprovođenje sistema obezbeđivanje kvaliteta kako bi se obezbedilo sprovođenje standarda i najboljih praksi.

2. Skupština Republike Kosova može da, najmanje svakih pet (5) godina, pokrene stručnu procenu rada Nacionalne Kancelarije Revizije koja bi se obavila od strane neke Vrhovne Institucije Revizije ili nekog relevantnog međunarodnog partnera.

## **Član 20**

### **Planiranje revizije**

1. Generalni Revizor usvaja tro (3) godišnji Strateški Plan Revizije koji se ažurira na godišnjim osnovama.
2. Generalni Revizor usvaja Plan Revizije na godišnjoj osnovi i dostavlja ga pri Komisiji za nadzor javnih finansija (KNJF), do 31. oktobra.
3. Generalni Revizor može, na pisani zahtev Skupštine ili Vlade, da obavlja dodatne revizije.

4. Plan revizije se treba objaviti na elektronskoj stranici Nacionalne Kancelarije Revizije.
5. Izvršenje Plana Revizije se vrši u skladu sa Ustavom, ovim zakonom i međunarodno priznatim standardima revizije na javnom sektoru.
6. Generalni Revizor može da se savetuje u bilo koje vreme sa nekom javnom institucijom ili entitetom radi koordinacije odgovornosti revizije.

## **Član 21**

### **Vrste Revizija**

1. Tokom izvršenja zakonski obaveznih godišnjih revizija regularnosti, Nacionalna Kancelarija Revizije u skladu sa međunarodno priznatih standarda revizije na javnom sektoru:

1.1. ispituje godišnje finansijske izveštaje i glavne račune institucije pod revizijom, u cilju procene da li su izveštaji verodostojni i da li račun prikazuju rezultate izvršenja budžeta na pravilan način;

1.2. procenjuje da li menadžment se pridržavao primenljivim zakonima i podzakonskim aktima i da li su fondovi korišćeni prema njihovoj nameni; i

1.3. procenjuje funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja, funkcije unutrašnje revizije i sisteme unutrašnje kontrole.

2. Nacionalna Kancelarija Revizije izvršava među revizije tokom finansijske godine, uključujući i praćenje sprovođenja preporuka prethodnih revizija kao i jednu analizu preduzetih mera na osnovu tih preporuka.

3. Tokom obavljanja revizija performanse ili drugih vrsta revizije, Nacionalna Kancelarija Revizije u skladu sa međunarodno priznatih standarda revizije na javnom sektoru, procenjuje, efikasnost, efektivnost i/ ili ekonomičnost jednog posebnog ili delimičnog aspekta poslovanja u celini neke institucije, programa ili aktivnosti.

## **Član 22**

### **Komentari na nacrt izveštaje**

1. Nakon završetka rada revizije, Nacionalna Kancelarija Revizije priprema nacrt izveštaj revizije i dostavlja ga rukovodiocu instituciji pod revizijom radi komentara u pisanoj formi.

2. Institucija pod revizijom dostavlja svoje komentare Nacionalnoj Kancelariji Revizije unutar petnaest (15) kalendarskih dana nakon primanja nacrt izveštaja revizije, ili za duže vreme ako se tako odredi od strane Generalnog Revizora. Nacionalna Kancelarija Revizije uzima u obzir ove komentare pre nego pripremi završni izveštaj revizije. U slučaju neslaganja, one će se priložiti završnom Izveštaju revizije.

## **Član 23**

### **Izveštaji Revizije**

1. Nacionalna Kancelarija Revizije dostavlja pri institucijama pod revizijom završne izveštaje

revizije. Kopije mogu da se dostave svakoj drugoj relevantnoj instituciji. Nacionalna Kancelarija Revizije objavljuje završne izveštaje jedan (1) dan nakon dostavljanja tih izveštaja.

2. Tokom izveštavanja o obaveznim revizijama regularnosti, Nacionalna Kancelarija Revizije dostavlja završne izveštaje revizije svakoj instituciji pod revizijom i Skupštini ne kasnije od devedeset (90) dana po dostavljanju završnih Godišnjih Izveštaja Revizije budžetskih organizacija. U slučajevima kada institucija pod revizijom je jedna opština, završni izveštaj revizije se dostavlja i Skupštini dotične Opštine.

3. Za reviziju Godišnjeg Izveštaja Vlade o izvršenju Budžeta Kosova, Nacionalna Kancelarija Revizije dostavlja Skupštini godišnji Izveštaj revizije, u roku predviđen Zakonom o Upravljanju Javnih Finansija i Odgovornosti.

4. Nacionalna Kancelarija Revizije, u izveštaju pomenutom stavu 3. ovog člana, prikazuje važne zaključke i preporuke sa svih izvršenih revizija.

5. Unutar trideset (30) dana nakon primanja Izveštaja revizije, svaka institucija pod revizijom dostavlja jedan odgovor Nacionalnoj Kancelariji Revizije, gde se utvrđuje kako će institucija da adresira preporuke date na završnom izveštaju revizije. Ovaj odgovor se takođe dostavlja relevantnoj Skupštinskoj Komisiji. U slučajevima kada institucija pod revizijom je jedna opština, odgovor se dostavlja takođe i Skupštini dotične Opštine.

6. Izveštaji revizije su na raspolaganju na veb stranici Nacionalne Kancelarije Revizije, sa izuzetkom informacije koje se klasifikuju (kao osetljive i koje nisu za javnost) ili drugim zakonskim zabranama u skladu sa primenljivim zakonima.

7. Generalni Revizor svake godine predstavlja godišnji Izveštaj revizije pred plenarnom sednicom Skupštine.

8. Generalni Revizor može, u bilo koje vreme, da se obrati Skupštini za svako pitanje unutar mandata Nacionalne Kancelarije Revizije.

#### **Član 24**

##### **Informacije o Autoritetima sprovođenja Zakona**

Generalni Revizor obaveštava autoritete sprovođenja zakona kada se primete zakonske povrede. Ako se to radi bez uticanja na istragu, najviši menadžer institucije pod revizijom će se takođe obavestiti.

#### **Član 25**

##### **Pravo na prikupljanje informacija**

1. Generalni Revizor ima neograničeni pristup na sve informacije i objašnjenja, koje ocenjuje da su potrebne za obavljanje revizije, u skladu sa članom 18. ovog zakona;

2. Generalni Revizor ili lice koje on/ona ovlašćuje;

2.1. može da uđe i da ostaje u bilo koje razložno vreme u nekoj instituciji ili entitetu koji se podvrgava reviziji;

2.2. ima slobodan i potpun pristup da izvrši reviziju, u bilo koje razložno vreme, imovini ili dokumentima, bilo pisane ili u elektronskom obliku; i

2.3. može da ispita, kopira, ili uzima izvode od svakog dokumenta.

3. Generalni Revizor može zahtevati u pisanom obliku od nekog ovlašćenog lica da unutar jednog razložnog vremena:

3.1. da pruža svaku informaciju koja se traži;

3.2 da prikazuje i pruži relevantne dokaze;

3.3 pruža zahtevana dokumenta u vezi sa zadacima pod upravljanjem ili kontrolom dotične osobe.

4. Generalni Revizor može zahtevati da:

4.1. informacija ili odgovori da se daju usmeno ili u pisanoj formi; i

4.2. informacija ili odgovori na pitanja se overavaju ili dokumentiraju radi potvrđivanja njihove tačnosti;

5. Jedno službeno lice entiteta koje se podvrgava reviziji ne treba da pruža neku informaciju koju on ili ona zna da nije tačna i koja dezorijentiše osnovna pitanja koja su subjekat revizije.

6. Generalni Revizor može, u bilo koje vreme, da se savetuje sa entitetom koji se podvrgava reviziji radi koordinacije odgovornosti revizije između Generalnog Revizora i Unutrašnje Revizije tog entiteta.

## **Član 26**

### **Pristup na radnim prostorijama**

1. Službenici ovlašćeni od strane Generalnog Revizora mogu u bilo koje vreme da uđu i borave na objektima entiteta ili institucije nad kojom se obavlja revizija.

2. Ako neki ovlašćeni službenik koji deluje pod autoritetom Generalnog Revizora ulazi, ili odlučuje da uđe u objekat entiteta, onda entitet će omogućiti dotičnom službeniku da ima pristup svim objektima koji su razložni za primenu autoriteta i dužnost Nacionalne Kancelarije Revizije.

## **Član 27**

### **Pravna zaštita za sprovođenje stručnih poslova**

1. Generalni Revizor, Zamenik Generalnog Revizora, Pomoćnici Generalnog Revizora i ostalo ovlašćeno osoblje za obavljanje revizije imaju potpunu samostalnost i pravnu zaštitu na izvršenju njihovih zakonskih obaveza ovlašćeni ovim zakonom.

2. Pravna zaštita pružena kroz stava 1. ovog člana ne zaštićuje ovlašćeno lice koji, tokom obavljanja zadataka deluje u suprotnosti sa ovim zakonom ili izvršava krivična dela koja nemaju

veze sa razložnim i stručnim izvršenjem radnih zadataka.

### **Član 28** **Odgovori na zahteve**

1. Službenici entiteta pod revizijom su obavezni da odgovaraju na službene zahteve Nacionalne Kancelarije zvaničnika koje se tiču revizije.
2. Odgovorno lice se ne oslobađa od odgovornosti za pružanje nekog dokumenta ili da bi odgovorio na specifična postavljena pitanja opravdanjem da pružanje tog dokumenta može njega implicirati ili da postane odgovoran pred zakonom.

## **POGLAVLJE VI** **ARHIVIRANJE**

### **Član 29** **Čuvanje dokumentacije Revizije**

1. Nacionalna Kancelarija Revizije klasifikuje i čuva izveštaje i dokumentaciju revizije za period od sedam (7) godina.
2. Sva dokumentacija koja formira osnovu za informaciju za ovlašćena tela za primenjivanja zakona se čuva za jedan period od petnaest (15) godina.
3. Metode klasifikacije, očuvanja, i arhiviranja se definišu u propisima i uputstvima.
4. Sva ostala dokumenta se tretiraju u skladu sa primenljivim pravnim odredbama na snazi.

## **POGLAVLJE VII** **PRELAZNE ODREDBE**

### **Član 30** **Prelazne odredbe**

Ovaj Zakon stavlja van snage Zakon Br. 03/L-075 o osnivanju Kancelarije Generalnog Revizora Kosova i Kancelarije Revizije Kosova.

### **Član 31** **Podzakonski akti za primenu zakona**

Glavni revizor donosi podzakonska akta u skladu sa ovim zakonom u roku od jedne (1) godine od datuma stupanja na snagu ovog zakona.

**Član 32**  
**Stupanje na Snagu**

Ovaj zakon stupa na snagu petnaest (15) dana nakon objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

**Zakon Br. 05/L - 055**  
**18. maj 2016. god.**

**Proglašeno Ukazom Br. DL-012-2016, dana 03.06.2016, od strane Predsednika Republike Kosova Hashim Thaçi.**