



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVA

ZYRA E KOMBËTARE E AUDITIMIT
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE/NATIONAL AUDIT OFFICE

Na osnovu člana 10 i 15 Zakona Br. 05/L-055 o Generalnom Revizoru i Nacionalne Kancelarije Revizije Republike Kosova, i odredbama Uredbe Br. 02/2017 o Unutrašnjoj Organizaciji i Sistematizaciji Radnih Mesta u Nacionalnoj Kancelariji Revizije, Zakona o Civilnoj Službi Republike Kosova Br. 03/L – 149, člana 4 i 15 Uredbe Br. 02/2010 o Procedurama Rekrutovanja u Civilnoj Službi Republike Kosova, Nacionalna Kancelarije Revizije ponovno objavljuje:

KONKURS
za dopunu radnog mesta

| | |
|-------------------------------|---|
| Pozicija: | Šef Jedinice za međunarodnu saradnju i projekte |
| Referenca: | BNP/ZKA/19-08/17 |
| Koeficijent: | 9 (devet) |
| Broj pozicija: | 1 (jedan) |
| Nadzorne odgovornosti: | Ne |
| Odgovara: | Generalnom Revizoru |
| Mesto: | Priština |

Opšti opis pozicije:

Šef Jedinice za međunarodnu saradnju i projekte, rukovodi i koordinira aktivnosti međunarodne saradnje NKR sa VRI i drugim institucijama, sa ciljem razmene iskustava i jačanje kapaciteta NKR.

Dužnosti i odgovornosti:

1. Odgovoran je za koordinaciju i nadgledanje međunarodne saradnje NKR, razmenu informacija i iskustava sa Vrhovnim institucijama za reviziju, kako bi maksimizirao koristi i omogućio održivi razvoj javne revizije;
2. Odgovoran je za razvoj i planiranje predloga za saradnju sa međunarodnim organizacijama i vrhovne institucije revizije drugih zemalja i ocenjuje predloge primeni spolja;
3. Pruža obradu, koordinaciju i pripremu dokumentacije za učešće u projektima saradnje i osigurava njihovu primenu;
4. Odgovoran je za koordinaciju i nadgledanje bilateralnih i multilateralnih sporazuma saradnje;
5. Koordinira i pruža podršku za učešće zaposlenih NKR-a u međunarodnim radnim grupama i zajedničkim projektima revizije;
6. Obavlja funkciju za vezu u aktivitetima sa profesionalnim organizacijama za reviziju i vrhovnim institucijama revizije;
7. Priprema periodične izveštaje o aktivnosti jedinice koje zahtevaju pregled od strane nadzornika;

8. Obavlja i druge poslove u skladu sa nadzornikom.

Minimalne kvalifikacije, radno iskustvo i veštine:

- Fakultetska diploma u ekonomiji, prava ili javnoj administraciji
- Stručno radno iskustvo od najmanje šest (6) godina, od kojih tri (3) godine menadžerskog radnog iskustva;
- Posедуje dobre komunikacione veštine i pismene na službene jezike i engleskom jeziku.
- Istraživačke veštine u relevantnim projektima za delatnosti NKR-a;
- Veštine u izradi, prezentaciji i koordinaciji projekata;
- Poseduje dobre međuljudske veštine;
- Dobre organizacione sposobnosti;
- Dobre komunikacione sposobnosti.

Procedura Konkursiranja:

Pravo aplikacije imaju svi odrasli građani Republike Kosova koji imaju potpunu sposobnost za delovanje, poseduju civilna i politička prava, da imaju potrebnu edukativnu pripremu i profesionalnu sposobnost za obavljanje zadataka i koji imaju fizičke sposobnosti potrebne za odgovarajuću poziciju. Nacionalna Kancelarija Revizije dočekuje aplikacije od svih osoba muškog i ženskog pola, svih zajednica.

Regrutovanje i izabranje će se obaviti u skladu sa Zakonom Br. 03/L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova, Uredbe Br. 02/2010 o Procedurama Regrutovanja u Civilnoj Službi.

Prijem i dostava aplikacija:

Forma aplikacije može se uzeti u fizičkoj kopiji u recepciji Nacionalne Kancelarije Revizije Republike Kosova i može se preuzeti sa sajta Nacionalne Kancelarije Revizije: <http://www.zka-rks.org/>

Aplikacija, sa svim dokumentima, može se slati putem e-maila na adresu: rekrutimi@oagks.org, putem poštanske službe, ili se dostavlja na fizičku kopiju u Nacionalnoj Kancelariji Revizije, ulica Musine Kokalari br. 87, od 08:00 – 16:00. Za detaljne informacije možete kontaktirati na br.tel. 038/606-004, ext:1025 i 038/606-004, ext:1011.

Konkurs je otvoren 15 dana od dana objavljivanja na sajtu NKR-a i dnevnoj štampi, 19. avgusta 2017.

Beleška:

Aplikacije dostavljene nakon zadnjeg datuma, neće biti prihvaćene. Svi ne kompletirani zahtevi će biti odbijeni.

Aplikacije dostavljene putem pošte, koje nose poštanski žig na pošiljku zadnjeg dana roka za prijavu, će se smatrati važećim i će se uzeti u obzir ako stignu u roku od 4 dana, aplikacije koje stignu nakon ovog roka i one ne kompletirane neće biti razmatrane.

Kandidati koji ispunjavaju predviđene uslove ovim konkursom će biti informisani u pismenoj formi ili telefonom u zakonskom roku od strane Divizije Ljudskih Resursa.

