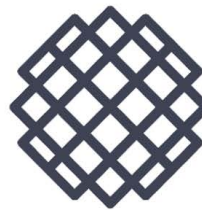




Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Zyra Kombëtare e Auditimit
Nacionalna Kancelarija Revizije
National Audit Office

1. Emri i Institucionit:	Zyra Kombëtare e Auditimit
2. Titulli:	Zyrtar Certifikues
3. Kodi Buxhetor:	13400
4. Kategoria Funktionale:	Profesional
5. Grada/Koeficienti:	ZKA/09 - BF/160
6. Lloji i vendit të punës:	Shërbyes Civil i Karrierës
7. Departamenti:	N/A
7. Divizioni:	N/A
8. Raporton tek:	Drejtorit të Përgjithshëm Administrativ
9. Lokacioni:	Prishtinë

10. Qëllimi i Pozitës:

Sigurimi që shpenzimi i parasë publike për çdo aktivitet të institucionit të bëhet në harmoni me Ligjin mbi Menaxhimin e Financave Publike dhe procedurave tjera nga kjo lëmi.

11. Detyrat Kryesore: (përshkrim i shkurtë i detyrave kryesore të radhitura sipas rëndësisë së tyre).

Detyra 1: Në pajtim me mbikëqyrësin harton planet e punës për zbatimin e detyrave të përcaktuara në bazë të objektivave të divizionit/sectorit dhe jep rekomandime lidhur me objektivat e njësisë; 20%

Detyra 2. Udhëheq grupet punuese në fushën profesionale specifike kur kërkohet dhe kryen detyra të specializuara në fushën profesionale specifike si dhe ndihmon stafin vartës në ekzekutimin e detyrave dhe përgjegjësi të tyre; 15%

Detyra 3. Në bashkëpunim me mbikëqyrësin analizon dhe vlerëson realizimin e objektivave dhe planit të punës të divizionit dhe harton raporte mbi progresin e arritur dhe rekomandon përmirësime nëse kërkohet; 15%

Detyra 4. Certifikon realizimin e të gjitha shpenzimeve buxhetore të ZKA-së, 15%;

Detyra 5. Siguron që kushtet e zbatueshmërisë të një kontrate publike të jenë përmbushur para bërjes ose autorizimit të pagesave sipas kontratës, 10%

Detyra 6. Siguron që shpenzimi i parasë publike sipas një kontrate publike të bëhet në pajtim me Rregullat e KMF, dhe që prokurimi është në pajtim me Ligjin mbi prokurimin publik, 10%

Detyra 7. Siguron se janë plotësuar kushtet e kontratës para se të bëhet pagesa, dhe që kërkesa për pagesë është e koduar në zërin e duhur të shpenzimeve; 10%

Detyra 8. Siguron që rregullat e KBFP dhe dispozitat tjera ligjore janë respektuar gjatë inicimit dhe realizimit të aktivitetit të prokurimit dhe procedimit të shpenzimeve 5%.

12. Përgjegjësia Mbikëqyrëse (Po/Jo)

JO

13. Përgjegjësia Financiare: (Po/Jo)

PO

14. Kualifikimet themelore:

- Diplome universitare, drejtimi ekonomik, biznes apo të ngjashme, minimum 3 vite përvojë pune profesionale.

15. Shkathtësitë e kërkuara:

- Njohuri të thellë dhe të specializuar në fushën profesionale specifike të ftuar përmes arsimit universitar dhe trajnimeve përkatëse;
- Njohuri të ligjeve dhe rregullorve të aplikueshme;
- Shkathtësi në komunikim planifikim të punës dhe udhëheqje të ekipit;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Ëord, Excel, Poëer Point, Access, Internetit);

16. Nënshkrimet dhe Aprovimet

Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë

Emri:	Nënshkrimi	Data
-------	------------	------

Përgjegjësi për Burime Njerëzore

Emri:	Nënshkrimi	Data
-------	------------	------

Auditori i Përgjithshëm

Emri:	Nënshkrimi	Data
-------	------------	------