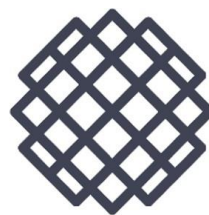




Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Zyra Kombëtare e Auditimit
Nacionalna Kancelarija Revizije
National Audit Office

IZVEŠTAJ REVIZIJE O FINANSIJSKIM PREGLEDIMA OPŠTINE DRAGAŠ ZA GODINU 2025

Priština, Jun 2026

SADRŽAJ IZVEŠTAJA

- 1 Revizorsko Mišljenje
- 2 Nalazi i preporuke
- 3 Sažeta informacija o planiranju i izvršenju budžeta
- 4 Napredak u sprovođenju preporuka
- 5 Dodatak I: Pismo potvrde / Tabela za komentare BO-a u vezi sa revizorskim izveštajem
- 6 (ako ima)
- 7 Dodatak I i II: Objašnjenja različitih vrsta mišljenja revizije primenjenih od strane NKR i Izveštaja

Ovaj izveštaj je konfidencijalan i treba da se upotrebi samo od strane ovlašćenih lica od rukovodstva revidirane organizacije, za ciljeve određene u Zakonu Opšteg Revizora i Nacionalnu Kancelariju Revizije. U nikakvim okolnostima nije dozvoljena raspodela, objava ili reprodukcija istog ili otkrivanje informacija koje sadži, bez pismenog obrazloženja Nacionalne Kancelarije za Reviziju. Upotreba bez ovlašćenja snosi u sebi zakonske posledice.

Ovaj Izveštaj je prevod sa originalne verzije na albanskom jeziku. U slučaju nedoslednosti provladava verzija na albanskom jeziku

1 Revizorsko Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Opštine Dragaš za godinu koja se završava 31. decembra 2025. godine, u skladu sa Zakonom o Nacionalnoj Kancelariji Revizije Republike Kosova i Međunarodnim Standardima Vrhovnih Institucija Revizije (MSVIR). Revizija je izvršena sa ciljem kako bi nam omogućilo da izrazimo mišljenje o finansijskim izveštajima i zaključak o usaglašenosti sa nadležnim organima¹.

Kvalifikovano mišljenje o godišnjim finansijskim pregledima

Izvršili smo reviziju godišnjih finansijskih pregleda Opštine Dragaš koji sadrže pregled o primanjima i uplatama u gotovini, pregled o izvršenju budžeta i beleške objašnjenja o finansijskim pregledima, uključujući rezime značajnih računovodstvenih politika i drugih izveštaja², za godinu koja se završena 31. decembra 2025.

Prema našem mišljenju, osim uticaja pitanja opisanih u paragrafu Osnova za kvalifikovano mišljenje Godišnji Finansijski Pregledi Opštine Dragaš, predstavljaju istinitu i realnu sliku u svim materijalnim aspektima, u skladu sa Međunarodnim Standardima Računovodstva za Javni Sektor, prema računovodstvu zasnovanom na gotom novcu.

Osnova za mišljenje

B1 - klasifikacija rashoda u neadekvatne ekonomske kategorije u iznosu od 183.000 evra.

Za više detalja, pogledajte potpoglavlje 2.1 Pitanja koja utiču na revizorsko mišljenje

Revizija je izvršena u skladu sa Međunarodnim Standardima Revizije Vrhovnih Institucija Revizije (MSVIR). Prema ovim standardima naše odgovornosti su opisane niže na delu 'Odgovornosti Revizora za Reviziju Finansijskih Pregleda'. U skladu sa ONISA-P-10, MSVIR 130, Etičkim kodom NKR- a kao i drugim relevantnim zahtevima za reviziju GFP budžetskih organizacija, NKR je nezavisna od subjekta revizije. Verujemo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni za osiguranje osnove za mišljenje.

Zaključak o usklađenosti

Izvršili smo reviziju da li su prateći procesi i transakcije u skladu sa utvrđenim revizorskim kriterijumima koji proizilaze iz zakonske regulative koja se primenjuje na subjekt revizije u kontekstu korišćenja finansijskih sredstava.

Prema našem mišljenju, pored uticaja pitanja opisanih u sekciji Osnova za zaključak o usklađenosti, transakcije izvršene u procesu izvršenja budžeta AP bile su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa utvrđenim revizorskim kriterijumima koji proizilaze iz zakonske regulative koja se primenjuje na subjekt revizije u kontekstu korišćenja finansijskih izvora.

Osnova za Zaključak o usklađenosti

Revizija je izvršena u skladu sa Međunarodnim Standardima Revizije Vrhovnih Institucija Revizije (MSVIR). Prema ovim standardima naše odgovornosti su opisane ispod kod dela 'Odgovornosti Revizora za Reviziju Finansijskih Izveštaja'. U skladu sa ONISA-P-10, MSVIR 130, Etički kodeks NKR- a kao i drugim relevantnim zahtevima za reviziju GFI budžetskih organizacija, NKR je nezavisna od subjekta revizije. Smatramo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni za osiguranje osnovu za mišljenje.

Odgovornost Uprave i Upravnih Organa za Godišnje Finansijske Pregleda

Predsednik je odgovoran za pripremu i Korektnu prezentaciju Finansijskih Pregleda po Medjunarodnjm Knjigovodstvenim Standardima u Javnom Sektoru- Finansijsko Izvestavanje osnovan na knjigovodstvu gotovog novca. Predsednik je takodje odgovoran i za postavljanje internih komtrola, koje određuje kao potrebnim za omogućavanje pripreme finansijskih pregleda, bez neispravne izjave finansijskih pregleda kao zbog grešaka ili prevare. To obuhvaca ispunu zahteva koji proizilaze iz zakona 03/L-048 za Upravljanje Javnim Finansijama i Odgovornosti, i pravilnik 01/2017 o Godišnjem Finansijskom Izveštavanju Budžetskih Organizacija.

Predsednik je odgovoran za obezbedjenje nadzora Finansijskog Izveštavanja Opštine Dragaš.

Odgovornost Uprave za Uskladjenost

Uprava Opštine Dragaš je takodje odgovorno za upotrebu finansijskih izvora Opštine Dragaš u skladu sa Zakonom o Upravljanju Javnim Finansijama i Odgovornosti, kao i svih ostalih primenljivih pravila i pravilnika.

Odgovornost Generalnog Revizora za reviziju GFI-a

Naši ciljevi su da pružimo razumnu sigurnost da finansijski izveštaji u celini ne sadrže materijalno značajne propuste, bilo zbog prevara ili grešaka, i da izdajemo/izradimo revizorski izveštaj koji uključuje naše mišljenje. Razumna sigurnost je visoki stepen sigurnosti međutim ne garantuje da će revizija koja se vrši u skladu sa MSVIR uvek identifikovati materijalno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešna prikazivanja se mogu pojaviti usled prevare ili grešaka a smatraju se materijalnim ukoliko, pojedinačno ili u grupi, razumno se očekuje da će uticati u ekonomskim odlukama korisnika koje se donose na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Naša namera je takođe da izrazimo revizorsko mišljenje o usklađenosti relevantnih vlasti Opštine Dragaš sa svim primenljivim politikama, pravilima i propisima u vezi sa korišćenjem finansijskih resursa revidirane Opštine.

Kao deo revizije u skladu sa Zakonom o NKR i ISSAI, vršimo profesionalnu presudu i održavamo profesionalni skepticizam tokom cele revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procenimo rizike od materijalno značajnih pogrešnih prikazivanja finansijskih izveštaja, bilo zbog prevare ili greške, izradimo i izvršimo revizorske postupke koji odgovaraju na te rizike, i pribavimo revizijske dokaze koji su dovoljni i prikladni da obezbedimo osnovu za naše mišljenje. Rizik od ne otkrivanja materijalno značajnih pogrešnih navoda koji nastaju kao rezultat prevare veći je od onog koji je rezultat greške, jer prevare može uključivati manipulaciju, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje unutrašnjih kontrola.
- Identifikujemo i procenimo rizike neusklađenosti sa vlastima, bilo zbog prevare ili greške,

izradimo i izvršimo revizorske postupke koji su odgovorni za te rizike, i pribavimo revizijske dokaze koji su dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak o usklađenosti sa vlastima. Rizik od ne otkrivanja materijalno značajnih pogrešnih navoda koji nastaju kao rezultat prevare veći je od onog koji je rezultat greške, jer prevara može uključivati manipulaciju, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje unutrašnjih kontrola.

- Osiguramo da razumemo unutrašnju kontrolu relevantnu za reviziju, radi izrade revizorskih postupaka koji su prikladni, ali ne u svrhu izražavanja mišljenja o efektivnosti interne kontrole Opštine Dragaš.
- Procenimo prikladnost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procena i povezanih otkrivanja izvršene od strane menadžmenta.
- Procenimo ukupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, da bi se osigurali da finansijski izveštaji prikazuju transakcije i osnovne događaje realno i tačno.

Između ostalog, komuniciramo sa menadžmentom i odgovornima za upravljanje, i u vezi sa obimom i vremenom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje identifikujemo tokom revizije.

Od pitanja koja su preneti menadžmentu, identifikujemo ona pitanja koja su bila najrelevantnija u reviziji finansijskih izveštaja tekućeg perioda i koja se smatraju ključnim revizorskim pitanjima. Izveštaj revizije objavljuje se na veb stranici NKR-a, sa izuzetkom informacija koje su klasifikovane kao osetljive ili zbog drugih zakonskih i administrativnih zabrana, u skladu sa važećim zakonodavstvom.

2 Nalazi i preporuke

Prilikom revizije uočili smo oblasti koje je potrebno poboljšati, a koje su predstavljene u nastavku na vaše razmatranje u obliku nalaza i preporuka.

Naši testovi su pokazali da su potrebna poboljšanja u upravljanju imovinom, upravljanju potraživanjima, kompletiranju jedinice za internu reviziju, tačnoj klasifikaciji rashoda i objavljivanju neizmirenih obaveza.

Ovaj Izveštaj je rezultirao sa cetiri (4) ponovljene preporuke.

Što se tiče statusa preporuka odprošle godine i njihove Implementacije (realizacije), pogledaj poglavlje 4.

2.1 Pitanja koja utiču na mišljenje revizije

Pitanje B1 – Tačna Klasifikacija troškova**Nalaz**

Zakon br. 08/L-332 o budžetskim raspodelama za 2025. godinu, član 15, predviđa da se u slučaju opštine, budžetska raspodela iz „Rezerve“ dodeljuju prioriteto relevantnoj kategoriji rashoda za rešavanje izvršnih i sudskih odluka odlukom glavnog administrativnog službenika. Ova sredstva moraju biti usmerena u okviru budžetskih ograničenja utvrđenih cirkularom, sa izuzetkom sredstava iz kategorije plata i nadnica.

U međuvremenu, Finansijska uredba br. 01/2013/MF - Trošenje javnog novca, član 18, predviđa da rashodi moraju imati odgovarajuće kodove, određene računovodstvenim planom. Isto tako, računovodstveni plan Trezora određuje relevantne kodove i kategorije rashoda koje budžetske organizacije moraju primenjivati.

U tri (3) slučaja izvršenih plaćanja, ukupne vrednosti od 183.000 evra, Opština je evidentirala rashode u pogrešnoj ekonomskoj kategoriji:

- Iz kategorije roba i usluga, 105.000 evra je isplaćeno od strane Trezora za izvršne odluke zaposlenih u obrazovanju (jubilarne plate i obroci) troškovi koji po prirodi pripadaju platama i nadnicama, i

- Iz kategorije roba i usluga, dve (2) isplate u vrednosti od 78.000 evra su isplaćene nevladinim organizacijama za projekat „Zdravstvo i socijalna zaštita, obrazovanje i čista životna sredina za sve“ i drugi projekat „Budi moj partner za dobrobit i borbu protiv diskriminacije“ na osnovu sporazuma o saradnji i sufinansiranju koji po prirodi ova plaćanja pripadaju ekonomskoj kategoriji subvencija i transfera.

Ove greške su se dogodile zbog nedostatka tačnog planiranja budžeta za ove vrste obaveza u odgovarajućoj kategoriji.

Uticaj

Rashodi nastali iz pogrešnih kategorija utiču na precenjivanje ili potcenjivanje budžetskih kategorija, što dovodi do netačnog prikazivanja rashoda u godišnjim finansijskim izveštajima (GFI).

Preporuka B1

Predsednik treba da obezbedi raspodelu rezervnih sredstava za pokrivanje obaveza koje proizilaze iz sudskih/izvršnih odluka, u skladu sa zakonskim zahtevima i utvrđenim budžetskim ograničenjima, i da preduzme neophodne mere kako bi se osiguralo da se plaćanja i transakcije evidentiraju prema odgovarajućim ekonomskim kategorijama.

Odgovor rukovodstva entiteta (Dogovoreno)

2.2 Ostala pitanja koja utiču finansijsko upravljanje I usklađenost

2.2.1 Kapitalne i nekapitalne imovine

Vrednost prikazana u GFS-u za kapitalnu imovinu je 44.790.643 evra, za nekapitalnu imovinu je 1.257.716 evra, a za zalihe 12.924 evra.

Pitanje B2 – Nedostaci u evidentiranju imovine

Nalaz

Prema članu 6 stav 3 Uredbe 02/2013 o upravljanju nefinansijskom imovinom u budžetskim organizacijama, kapitalna imovina mora biti registrovana u KFMIS-u, dok nekapitalna imovina i zalihe moraju biti registrovane u sistemu „e-imovina“. Takođe, prema članu 22 stav 1, 2, 3 Uredbe 02/2013 – o upravljanju nefinansijskom imovinom u budžetskim organizacijama, amortizacija imovine se vrši po pravolinijskoj metodi.

Imovina mora biti procenjena uzimajući u obzir amortizaciju koja je akumulirana od trenutka kupovine imovine. Amortizacija se obračunava mesečno, imovina se ne amortizuje za mesec kupovine i sva nefinansijska kapitalna i nekapitalna imovina podleže stopama amortizacije.

Opština je formirala odbore za popis nefinansijske imovine, a odbori su sastavili pojedinačne izveštaje o imovini ispod 1.000 evra, u finansijskoj vrednosti od 126.628 evra, za svaku organizacionu jedinicu opštine i zbirni izveštaj za imovinu preko 1.000 evra, u finansijskoj vrednosti od 8.165.044 evra, ali nisu pripremili opšti izveštaj o popisu.

Opština takođe nije registrovala svu imovinu ispod 1.000 evra u elektronskoj imovini, što se dogodilo zato što je opština uputila nekoliko pisama MLSA i održala nekoliko sastanaka radi regulisanja sistema, ali nije bilo efekta.

Prilikom testiranja imovine preko 1.000 evra, nismo primetili nikakvu imovinu koja nije registrovana u KFMIS-u, dok je imovina ispod 1.000 evra prikazana u PFV-u po ukupnoj vrednosti; stoga nije bilo moguće utvrditi koja je imovina registrovana i da li je obračunata amortizacija cele imovine.

Imovina ispod 1.000 evra, prikazana u PFV za 2025. godinu, iznosila je 1.257.716 evra, što je smanjenje u odnosu na prethodnu godinu za 336.761 evra.

- Uticaj** Ne posebno evidentiranje sve imovine sa njihovim detaljima i nepostojanje obračuna amortizacije dovodi do nepravednog prikazivanja PFV i precenjivanja njihove vrednosti. Nedostatak sveobuhvatnog izveštaja o popisu koji sadrži svu imovinu opštine onemogućava proveru tačnosti, kvaliteta i fizičkog stanja imovine.
- Preporuka B2** Predsednik treba osigurati da je sva njegova imovina registrovana u relevantnim registrima, a za imovinu ispod 1.000 evra mora osigurati da se primenjuju stope amortizacije, tako da njen prikaz u PFV bude potpun i tačan.

Odgovor rukovodstva entiteta (Dogovoreno)

2.2.2 Potraživanja

Opština Dragaš je u svom GFO za 2025. godinu otkrila potraživanja u iznosu od 2.585.529 evra. Ovaj iznos se sastoji od poreza na imovinu od 2.295.836 evra, poreza na zemljište od 192.996 evra i poreza na korišćenje opštinske imovine od 96.697 evra.

Pitanje B3: Neefikasno upravljanje potraživanjima

Nalaz

Na osnovu člana 26. Zakona o porezu na nepokretnu imovinu br. 06/L-005 (Zakon), Opština, Ministarstvo finansija i nadležni izvršni organi imaju ovlašćenja i nadležnosti koja su im data ovim poglavljem za naplatu zaostalih poreskih obaveza koje premašuju iznos od deset (10) evra" i člana 27 „Ako poreski obveznik ili dužnik nije u potpunosti platio porez i kaznu, ako je izrečena, ili zaostale poreske obaveze, u skladu sa utvrđenim rokovima, opština donosi poslednje pisano obaveštenje u roku od deset (10) radnih dana od isteka poslednjeg dana za plaćanje duga, kojom zahteva plaćanje ukupnog iznosa zaostalih dugovanja najkasnije deset (10) kalendarskih dana od isteka dana kada se pretpostavlja da je dužnik mogao primiti poslednje obaveštenje.

Opština Dragaš je u godišnjem izveštaju za 2025. godinu otkrila potraživanja u iznosu od 2.585.529 evra. Ovaj iznos se sastoji od poreza na imovinu od 2.295.836 evra, poreza na zemljište od 192.996 evra i poreza na korišćenje opštinske imovine od 96.697 evra, pri čemu je samo porez na imovinu povećan za 894.287 evra u poređenju sa 2024. godinom. Neefikasno upravljanje potraživanjima predstavlja neuspeh opštine da ispuni svoje zakonske obaveze u pogledu traženja i naplate poreskih dugova.

Uticaj Nedostatak mehanizama i efikasnosti za naplatu dugova od dužnika može izazvati probleme u ispunjavanju plana potrošnje, dok njihova zastarelost umanjuje verovatnoću naplate dugova.

Preporuka B3 Predsednik treba da obezbedi da se sve moguće opcije aktivno razmatraju, uspostavljajući politike, propise i druge mehanizme u cilju povećanja efikasnosti u naplati potraživanja. Takođe, treba razmatrati sve mere u skladu sa zakonom prema dužnicima koji ne ispunjavaju svoje obaveze.

Odgovor rukovodstva entiteta (Dogovoreno)

2.2.3 Funkcija Interne Revizije

Pored strateškog plana, Jedinica za internu reviziju (JIR) je takođe izradila godišnji plan rada za 2025. godinu, koji je obuhvatao pet revizija. Sve planirane revizije su sprovedene tokom godine, a fokusirale su se na sledeće glavne oblasti: imovina, subvencije, nabavke, rashodi i revizija na zahtev. Revizije su uglavnom obuhvatale period 2025. godine.

Pitanje B4 Nekompletirana Kancelarija Inerne Revizije

Nalaz

Pravilnik QRK 01/2019 o osnivanju i izvršenju funkcije interne revizije u subjektu javnog sektora, član 5.1.1. određuje da svaki subjekat u javnom sektoru sa više od sedam(7) miliona eura budžeta treba imati minimum tri interna revizora.

Jedinica Interne revizije u opštini Dragaš je sačinjena od jednog internog revizora(rukovodioca). Opština nije preduzela potrebne korake za tretiranje sastava jedinice interne revizije za kompletiranje potrebnim kadrom .

Opština nije preduzela odgovarajuće mere za rešavanje pitanja sastava i funkcije Jedinice za internu reviziju kako bi je popunila odgovarajućim osobljem.

Uticaj

Nekompletiranje JIR može uticati da interna revizija ne pokrije sva područja sa opasnošću i da onemogućava upravi da donese odluke za obustavu mogućih greški u što ranijem roku.

Preporuka B4 Predsednik treba da obezbedi da se za određene pozicije urade blagovremeno budžetska planiranja i da JIR popuni sa dovoljnim kadrom po pravilniku o osnivanju JIR koja bi u međuvremenu povećala i ojačala interne kontrole.

Odgovor rugovodstva entiteta (Dogovoreno)

2 Sažeta informacija o planiranju i izvršenju budžeta

U ovom poglavlju predstavili smo sažetu informaciju o izvoru budžetskih sredstava, potrošnju sredstava i prikupljenih prihoda prema ekonomskim kategorijama. Ovo je ilustrovano u sledećim tabelama i grafikonima:

Tabela 1. Troškovi prema izvorima budžetskih fondova (u €)

Opis	Početni budžet	Završni budžet	2025 Troškovi	2024 Troškovi	2023 Troškovi
Izvori fondova	12,872,214	13,515,030	12,879,487	12,415,698	10,990,130
Grante Vlade – Budžet	12,321,160	12,742,104	12,253,872	11,526,631	10,212,979
Prenete iz prethodne godine	0	87,239	80,152	207,788	191,599
Sopstveni prihodi	551,054	551,054	423,785	457,800	423,897
Lokalne donacije	0	3,001	3,000	721	18,396
Spoljne donacije	0	131,632	118,679	222,757	143,259

Konačni budžet je povećan sa 12.872.214 evra na 13.515.030 evra, što predstavlja povećanje od oko 642.816 evra ili približno 5%.

U 2025. godini realizovani su rashodi u iznosu od 12.879.487 evra, što predstavlja oko 95% konačnog budžeta, što ukazuje na visok nivo izvršenja budžeta.

Struktura finansiranja predstavlja:

- Državni grantovi – budžet ostaje glavni izvor finansiranja sa implementacijom od 12.253.872 evra;
- Prenosi iz prethodne godine doprineli su sa 87.239 evra, pomažući u finansiranju aktivnosti;
- Sopstveni prihodi u iznosu od 551.054 evra delimično su realizovani sa 423.785 evra; i
- Domaće i strane donacije imaju ograničeniji uticaj, pri čemu strane donacije iznose 118.679 evra, a domaće donacije 3.000 evra.

U poređenju sa 2024. i 2023. godinom, ukupni rashodi su stabilni, sa blagim povećanjem.

Tabela 2 – Potrošnja fondova prema ekonomskim kategorijama (u €)

Opis	Početni budžet	Završni budžet	2025 Troškovi	2024 Troškovi	2023 Troškovi
Trošenje fondova prema ekonomskim kategorijama	12,872,214	13,515,030	12,879,487	12,415,698	10,990,130
Plate i Dnevnice	6,154,543	6,575,486	6,575,085	5,814,725	5,502,589
Roba i Usluge	1,513,342	1,521,303	1,416,839	1,233,214	1,148,879
Komunalije	400,000	400,000	380,614	198,986	148,245
Subvencije i transferi	400,000	402,659	374,118	357,342	410,610
Kapitalne Investicije	4,404,329	4,615,582	4,132,831	4,811,433	3,779,807

Ukupni rashodi za 2025. godinu ostvareni su u iznosu od 12.879.487 evra, što predstavlja oko 95%

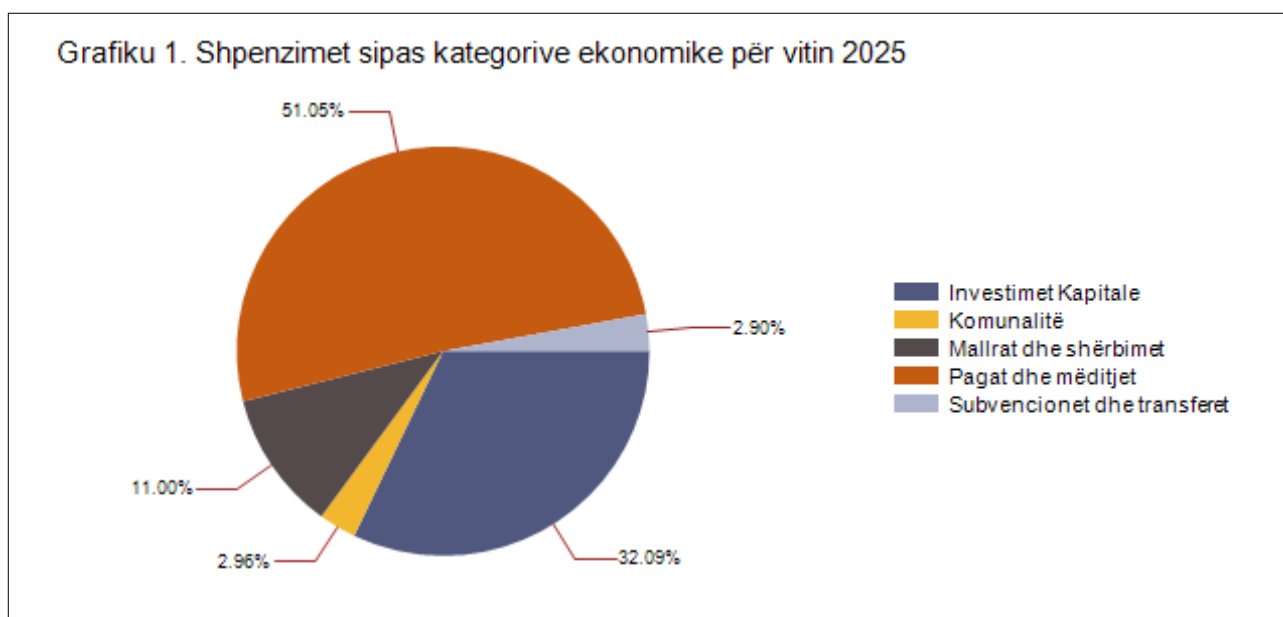
konačnog budžeta, što odražava visok nivo izvršenja budžeta.

Promene po ekonomskim kategorijama su sledeće:

- Konačni budžet za plate i nadnice povećan je za 420.943 evra u poređenju sa početnim budžetom. Rashodi za 2025. godinu ostvareni su u iznosu od 6.575.085 evra, što predstavlja skoro 100% izvršenja konačnog budžeta.
- Konačni budžet za robu i usluge neznatno je povećan za 7.961 evra u poređenju sa početnim budžetom. Izvršenje za 2025. godinu iznosi 1.416.839 evra, što predstavlja oko 93% konačnog budžeta.
- Budžet za komunalne usluge ostao je nepromenjen i iznosi 400.000 evra. Rashodi za 2025. godinu ostvareni su u iznosu od 380.614 evra, što predstavlja oko 95% konačnog budžeta.
- Konačni budžet za subvencije i transfere povećan je za 2.659 evra u poređenju sa početnim budžetom. Rashodi su ostvareni u iznosu od 374.118 evra, što predstavlja oko 93% konačnog budžeta.
- Konačni budžet za kapitalne investicije povećan je za 211.253 evra u poređenju sa početnim budžetom. Rashodi za 2025. godinu ostvareni su u iznosu od 4.132.831 evra, što predstavlja oko 90% konačnog budžeta.

Generalno, strukturu rashoda dominiraju plate i nadnice, dok kapitalne investicije ostaju najveća komponenta posle njih.

Grafikon 1. Rashodi po ekonomskim kategorijama za 2025. godinu



Opština je za 2025. godinu primila 82.197 evra prihoda od saobraćajnih kazni, koje se raspoređuju za rashode na redovnoj kvartalnoj osnovi. Ovi prihodi nisu uključeni u tabelu ispod, jer ih planira i sprovodi Ministarstvo unutrašnjih poslova. Takođe, nisu uključeni ni prihodi od kazni koje su izrekli sudovi, u iznosu od 2.260 evra, niti prihodi od Agencije za šumarstvo u iznosu od 14.042 evra.

Tabela 3. Prihodi (u €)

Opis	Početni budžet	Završni budžet	2025 Primnja	2024 Primanja	2023 Primanja
Ukupni prihodi	551,054	551,054	472,541	442,235	504,936
Poreski prihodi	304,672	304,672	271,411	251,945	324,438
Neporeski prihodi	246,382	246,382	200,621	187,759	180,498
Ostali prihodi	0	0	509	2,531	

Ukupni planirani i ostvareni prihodi su na istom budžetskom nivou od 551.054 evra, dok je realizacija u 2025. godini 472.541 evra, što predstavlja oko 86% budžetskog plana. Realizacija prihoda odnosi se na naplatu poreza na imovinu, poreza na građevinske dozvole, putarina, zakupnine, naknada za izdavanje potvrda, kao i raznih administrativnih usluga itd.

- Poreski prihodi su ostvareni u iznosu od 271.410 evra, što predstavlja oko 89% planiranja;
- Neporeski prihodi su ostvareni u iznosu od 200.621 evra, što predstavlja oko 81%, što ukazuje na izraženije podrealizovanje u ovoj kategoriji; i
- Ostali prihodi su minimalni i bez značajnog uticaja na ukupan iznos.

U poređenju sa 2024. i 2023. godinom, postoji opšta stabilnost prihoda, sa manjim fluktuacijama tokom godina.

3 Napredak u sprovođenju preporuka

Revizorski izveštaj za Godišnje finansijske izveštaje (GFI) opštine Dragaš (OD) za 2024. godinu identifikovao je šest (6) preporuka za poboljšanje efikasnosti i procesa. OD je razvio akcioni plan za detaljno rešavanje ovih preporuka.

Tokom revizorskog perioda iz 2025. godine, dve (2) preporuke su uspešno sprovedene, dok četiri (4) još uvek nisu sprovedene.

Za detaljnije objašnjenje svake preporuke i načina na koji su sprovedene, pogledajte Tabelu 4 ispod.

Tabela 3 Rezime preporuka iz prethodne godine

Br.	Oblast Revizije	Preporuke iz 2024 godine	Preduzete akcije	Status
1	Zakašnjenja u sprovođenju ugovora i neprimena kazni	Predsednik opštine treba da obezbedi da nadležne jedinice redovno sprovode ugovorne odredbe, uključujući praćenje rokova isporuke i hitnu primenu kazni u slučaju kašnjenja, a neophodno je da se porudžbenice potpišu i formalizuju u skladu sa pravilima, kako bi se garantovalo pravedno sprovođenje ugovora od strane odgovornih službenika.	Opština je preduzela mere.	Sprovedeno.
2	Netačna klasifikacija troškova	Predsednik opštine treba da osigura da su rashodi planirani u okviru ispravnih budžetskih raspodela ili da se sredstva preraspodele kada je to potrebno, tako da se sva plaćanja evidentiraju prema odgovarajućim ekonomskim kodovima računovodstvenog plana.	Nisu preduzete radnje.	Nije počelo sprovođenje
3	Zakašnjenja u podmiranju obaveza	Predsednik treba da pojača finansijske kontrole i obezbedi izradu detaljne analize budžeta, kako bi se sve obaveze plaćale na vreme i izbegla kašnjenja.	Preduzete su mere.	Sprovedeno

4	Kapitalna i nekapitalna imovina	Predsednik treba osigurati da je sva njegova imovina registrovana u relevantnim registrima, a za imovinu ispod 1.000 evra mora osigurati da se primenjuju stope amortizacije, tako da njen prikaz u PFV bude potpun i tačan.	Nisu preduzete mere.	Nesprovedeno.
5	Potraživanja	Predsednik treba da osigura da se sve moguće opcije aktivno razmatraju, uspostavljajući politike, propise i druge mehanizme za povećanje efikasnosti u naplati potraživanja. Sve mere u skladu sa zakonom treba razmotriti i protiv dužnika koji ne ispunjavaju svoje obaveze.	Nisu preduzete mere.	Nije počelo sprovođenje
6	Funkcija Interne Revizije	Predsednik treba da obezbedi da se planiranje budžeta za potrebne pozicije vrši blagovremeno i da JUR bude popunjena dovoljnim brojem zaposlenih u skladu sa propisima o njenom osnivanju, što bi istovremeno povećalo i ojačalo interne kontrole.	Nisu preduzete mere.	Nije počelo Sprovođenje

*Ovaj Izveštaj je prevod sa originalne verzije na albanskom jeziku. U slučaju nedoslednosti prevladava verzija na albanskom jeziku

Potpisi:

Vlora Spanca, Generalna Revizorka

Ramadan Gashi , Direktorka revizije

Hajdar Hoxha, ovlašćeno lice u AlbAudit SHPK&ProAudit SHPK

Dodatak I: Pismo potvrde



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVA-REPUBLIKA KOSOVO
KOMUNA E DRAGASHIT
DRAGASH MUNICIPALITY-OPŠTINA DRAGAŠ



LETËR E KONFIRMIMIT

Për pajtueshmërinë me gjetjet e Auditorit të Përgjithshëm për vitin 2025 dhe për zbatimin e rekomandimeve

Për: Zyrën Kombëtare të Auditimit

Të nderuar,

Përmes kësaj shkrese, konfirmoj se:

- kam pranuar draft raportin e Zyrës Kombëtare të Auditimit për auditimin e Pasqyrave Financiare të Komunës së Dragashit, për vitin 2025.
- pajtohem me gjetjet dhe rekomandimet dhe nuk kam ndonjë koment për përmbajtjen e Raportit;
- brenda 30 ditëve nga pranimi i Raportit final, do t'ju dorëzoj një plan të veprimit për zbatimin e rekomandimeve, i cili do të përfshijë afatet kohore dhe stafin përgjegjës për zbatimin e tyre.

Z. Bexhet Xheladini

Pozita: (Kryetar i Komunës),

Data: Qershor, 2026.

Nënshkrimi:

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
Komuna e Dragashit
Opština Dragaš

02 Nr. Br. 409/2026-11311/26
10.06.2026
Dragash - Dragaš

Dodatak II: Objašnjenja različitih vrsta mišljenja revizije primenjenih od strane NKR i drugih delova Godišnjeg Izveštaja

Izveštaj revizora o finansijskim izveštajima⁵ treba da sadrži jasnu izjavu mišljenja koja se odnosi na finansijske izveštaje, na osnovu zaključaka izvedenih iz dokaza dobijenih tokom revizije. Kada se revizija vrši i radi procene usaglašenosti sa drugim zakonima i propisima, revizori imaju dodatnu odgovornost da izveštavaju o usklađenosti sa vlastima⁶. Ovo mišljenje treba odvojiti od mišljenja da li su finansijski izveštaji istiniti i realni, tj. mišljenje se može modifikovati u vezi sa pitanjem(-ima) usklađenosti, ali još uvek nisu modifikovana u odnosu na pouzdanost finansijskih izveštaja (ili obrnuto).

U cilju utvrđenja da li je mišljenje o finansijskim izveštajima modifikovano ili nije modifikovano, revizor treba da obezbedi da rezultati revizije uključuju otkriveni ne materijalni ili otvorene druge nepravilne izjave proširene ili jedan (ili više) moguće pretpostavljenom u slučaju ograničenja delokruga.

Pogrešno prikazivanje je razlika između prijavljenog iznosa, klasifikacije, prezentacije ili obelodanjivanja artikla finansijskog izveštaja i količine, klasifikacije, prezentacije ili obelodanjivanja koja zahteva da artikal bude u skladu sa primenljivim okvirom finansijskog izveštavanja. Pogrešna prikazivanja mogu nastati iz greške ili prevare.

- **(odlomak od MSVIR 200)**

Forma mišljenja

- **Ne-modifikovano mišljenje**

Formuliše se kada nisu pronađene pogrešne izjave ili neusklađenosti ili su pronađene pogrešne izjave ili neusklađenosti, jedna ili objedinjena, što nije jednaka sa ili ne premašuje nivo materijalnosti finansijskih izveštaja u celini ili pogrešnih prikazivanja i/ili odstupanja otkrivena u određenoj klasi transakcija nije jednaka ili premašuje nivo najnižeg materijalnosti utvrđen za tu klasu transakcija. Takođe se formuliše ako nema ograničenja obima ili kada ograničenje obima ne može dovesti do izbegavanja značajnih pogrešnih prikazivanja i / ili ne usklađivanja.

Ograničenje obima nastaje kada revizor nije u mogućnosti da prikupi dovoljno revizijskih dokaza da bi zaključio da finansijski izveštaji u celini su slobodni od materijalnog pogrešnog prikazivanja.

⁵ Finansijski izveštaji javnog sektora takođe uključuju izjave o izvršenju budžeta

⁶ Usklađenost sa vlastima: usklađenost sa zakonima, propisima, standardima ili dobrim praksama.

Revizor treba da izrazi **jedno ne-modifikovano mišljenje revizije** ukoliko se zaključi da su finansijski izveštaji pripremljeni, sa svih materijalnih gledišta u skladu sa važećim finansijskim okvirom..

Promene mišljenja u revizorskom izveštaju

Revizor treba da modifikuje mišljenje revizije na revizorskom izveštaju ukoliko se zaključi da, na osnovu prikupljenih dokaza revizije, finansijski izveštaji kao celina nisu bez materijalnih grešaka, ili nije u mogućnosti da dobije dovoljno odgovarajućih dokaza revizije da bi zaključio da su finansijski izveštaji kao celina bez materijalno pogrešnih prikazivanja i/ili ne usklađenost, revizor treba da modifikuje mišljenje u izveštaju revizije. Modifikovana mišljenja mogu biti:

- Modifikovane (kvalifikovane)
- Protivne, ili
- Odbijene

Kvalifikovano mišljenje

Formuliše se kada se otkriju pogrešna prikazivanja i / ili odstupanja, pojedinačni ili agregat koji je jednak ili premašuje nivo značajnosti finansijskih izveštaja u celini ili kada su pogrešna prikazivanja i

/ ili neslaganja otkrivena unutar date klase transakcija jednaka ili prevaziđe nivo niže značajnosti utvrđenog za tu klasu transakcija. Takođe je formulisan ako ne postoji ograničenje obima koje ne može dovesti do izbegavanja značajnih pogrešnih prikazivanja.

Protivno mišljenje

Formuliše se kada se otkriju pogrešna prikazivanja i / ili neusklađenosti, pojedinačna ili agregat, što premašuje nivo značajnosti finansijskih izveštaja u celini ili kada se pogrešno prikazivanje i / ili neusklađenosti otkrivena u okviru određene klase transakcija daleko premašuju nivo nižeg materijalnosti utvrđen za tu klasu transakcija.

“Rasprostranjena” je termin koji se koristi u kontekstu grešaka i / ili neusklađenosti da bi se opisali efekti grešaka i / ili neusklađenosti na finansijske izveštaje ili potencijalni efekti grešaka i / ili neusklađenosti na finansijskim izveštajima, ako postoje takvi, koji nisu otkriveni zbog nemogućnosti pribavljanja dovoljno adekvatnih revizorskih dokaza. Rasprostranjeni efekti u finansijskim izveštajima su oni koji su, po revizorovoj proceni:

- a) Ne ograniče se samo na elemente, račune ili određene stavke finansijskih izveštaja
- b) Ako se tako ograniče, predstavljati ili može predstavljati značajan deo finansijskih izveštaja; ili
- c) U vezi sa obelodanjivanjima, su od suštinskog značaja za razumevanje finansijskih izveštaja.

Odricanje od mišljenja

Formuliše se kada ograničenje obima, tj. nemogućnosti da obezbede dovoljne odgovarajuće

revizorske dokaze, je materijalne ili raširene prirode.

Paragrafi Isticanja Pitanja i paragrafi Ostalih Pitanja na revizorskom izveštaju

Ukoliko revizor smatra potrebnim da skrene pažnju na pitanje prikazano ili obelodanjeno na finansijskim izveštajima koja je od velikog značaja za njihovo razumevanje finansijskih izveštaja, ali postoje dovoljno prikladnih dokaza da to pitanje nije materijalno pogrešno prikazano na finansijskim izveštajima, revizor će u revizorskom izveštaju uključiti jedan paragraf o Isticanju Pitanja. Isticanje Pitanja se treba odražavati samo na informaciju prikazanu ili obelodanjenu na finansijskim izveštajima.

Paragraf o isticanju pitanja treba:

- da se uključi odmah nakon mišljenja revizije;
- da koristi naslov "Isticanje Pitanja" ili neki drugi prikladni naslov;
- da uključi jasnu referencu na pitanje koje se ističe i da naznači gde se mogu naći relevantna obelodanjivanja na finansijskim izveštajima koja u potpunosti opisuju to pitanje; i
- ukazati da revizorsko mišljenje nije modifikovano u odnosu na istaknuto pitanje.

Ukoliko revizor smatra neophodnim da komunicira određeno pitanje, osim onih koje su predstavljene ili obelodanjene u finansijskim izveštajima, koja po prosudi revizora je važna za korisniku u cilju shvatanja revizije, odgovornosti revizora ili revizorski izveštaj, a pod uslovom da to nije zabranjeno zakonom ili pravilima, treba da se pripremi paragraf sa naslovom "Ostala Pitanja", ili nekim drugim pogodnim naslovom. Ovaj paragraf treba da se pojavi odmah iza mišljenja i nakon svakog pasusa kod Isticanja Pitanja.