



**REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVA**

**ZYRA E KOMBËTARE E AUDITIMIT
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE/NATIONAL AUDIT OFFICE**

U skladu sa članom 10 i 15 Zakona br. 05/L-055 o Generalnom Revizoru i Nacionalnoj Kancelariji Revizije Republike Kosova, odredaba Pravilnika Br. 02/2017 o Unutrašnjem organizovanju i sistematizaciji radnih mesta u Nacionalnoj Kancelariji Revizije, Zakona br. 03/L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova, člana 4 i 15 Pravilnika Br. 02/2010 o Procedurama Rekrutovanja u Civilnoj Službi Kosova, Nacionalna Kancelarija Revizije, dana 30.01.2018 objavljuje:

**KONKURS
za popunjavanje radnog mesta**

Položaj:	Viši Službenik za Komuniciranje sa Javnošću
Referenca:	ZLKP/ZKA/01-01/18
Koeficijent:	8
Broj položaja:	1 (jedan)
Nadzorne odgovornosti:	Ne
Odgovara:	Rukovodiocu Odeljenja za Komuniciranje sa Javnošću i Prevode
Mesto:	Priština

Opšti opis položaja:

Izrada, razvoj i sprovođenje strategije i plana komuniciranja zarad informisanja građana, institucija i poslovne zajednice u vezi sa politikama, dostignućima i aktivnostima NKR-e.

Dužnosti i Odgovornosti:

1. U saglasnosti sa nadzornikom izrađuje planove o radu za sprovođenje zadataka koji su utvrđeni na osnovu ciljeva i daje preporuke vezano za ostvarivanje ciljeva;
2. U saradnji sa nadzornikom izrađuje, razvija i sprovodi plan komuniciranja zarad informisanja građana, institucija i poslovne zajednice u vezi sa politikama, dostignućima i aktivnostima NKR-e, i obezbeđuje njihov pregled i ažuriranje;
3. Izrađuje i razvija politike govora i mišljenja o svim važnim temama vezanim za aktivnosti i usluge NKR-e;
4. Priprema saopštenja, informacije, informacije i ostala objavljivanja za javnost te nakon njihovog odobrenja od strane nadzornika i menadžmenta NKR-e iste prosleđuje pisanim i elektronskim medijima i postavlja ih na internet stranici NKR-e;
5. Prati razne sastanke, seminare, konferencije koje se organizuju od strane NKR-e i njenih organizacionih jedinica i priprema izveštaje o ovim događajima;
6. Priprema odgovore prema zahtevima koji su primljeni od strane pisanih i elektronskih medija vezano za aktivnosti i usluge NKR-e;

7. U saradnji sa nadzornikom koordinira i priprema pres konferencije i druge javne sastanke za visoki menadžment NKR-e;
8. Obavlja i druge zadatke u skladu sa zakonima i pravilnicima koji se na razuman način s vremena na vreme mogu zatražiti od strane nadzornika;

Osnovne kvalifikacije, radno iskustvo i veštine:

- Fakultetska Diploma u oblasti novinarstva, masivne komunikacije, ili neke slične oblasti;
- Tri (3) godine stručnog iskustva u oblasti novinarstva ili masivnog komuniciranja;
- Veštine u komuniciranju, planiranju rada i vođenju tima;
- Istraživačke, analitičke veštine, procenjivanje i formulisanje preporuka i saveta;
- Sposobnost izvršenja dužnosti i zadataka pod pritiskom;
- Računarske veštine u aplikacijama programa (Word, Excel, Power Point, Interneta)

Procedura Konkursiranja:

Pravo na aplikaciju imaju svi punoletni građani Republike Kosova koji imaju punu pravnu sposobnost, koji su u posedu civilnih i političkih prava, imaju odgovarajuću školsku spremu i stručnu sposobnost za obavljanje dužnosti koje se zahtevaju za odgovarajući položaj. Nacionalna Kancelarija Revizije je otvorena za aplikacije koje dolaze od svih osoba muškog i ženskog pola i od svih zajednica.

Regrutovanje i izbor će se vršiti u skladu sa Zakonom br. 03/L-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova i sa Pravilnikom br. 02/2010 o Procedurama Regrutovanja u Civilnoj Službi.

Dobijanje i podnošenje aplikacija

Formulari za aplikaciju se mogu dobiti na recepciji Nacionalne Kancelarije Revizije Republike Kosova, ili se mogu skinuti sa internet stranice Nacionalne Kancelarije Revizije: <http://www.oagks.org/>

Aplikacije sa svim dokumentima se mogu poslati preko elektronske pošte na adresi rekrutimi@oagks.org, putem pošte, ili da se u fizičkoj kopiji dostave u Nacionalnoj Kancelariji Revizije na adresi: ul. Musine Kokalari br. 87, od 08:00–16:00 časova. Za detaljne informacije možete kontaktirati na br.tel. 038/606-004, ext:1025 i 038/606-004, ext:1005.

Konkurs je otvoren 15 dana nakon objavljivanja na internet stranici NKR-e i u dnevnoj štampi dana 30 januara 2018 godine i ostaje otvoren do 14 februara 2018 godine.

Napomena:

Aplikacije koje su poslate nakon poslednjeg dana se neće prihvatiti. Svi nekompletni zahtevi će se odbiti.

Aplikacije koje su postale poštom, koje nose poštanski žig o slanju poslednjeg dana roka za apliciranje, smatraće se validnim i razmotriće se ukoliko stignu u roku od 4 dana. Aplikacije koje stignu nakon ovog roka i one koje nisu kompletne se neće razmotriti.

Kandidati koji ispunjavaju uslove koji su predviđeni ovim konkursom će se u zakonski predviđenom roku obavestiti pismeno ili preko telefona od strane Odeljenja za Ljudske Resurse.