

## Projektni zadatak (PZ)

### SPECIJALISTA ZA SISTEM UPRAVLJANJA DOKUMENTACIJOM ZA UPRAVLJANJE REVIZIJOM

PERIODA ANGAŽMANA: 4 MESECI

#### ISTORIJAT

Generalni Revizor i Nacionalna Kancelarija Revizije obezbeđuju institucionalnu objektivnost i nezavisnost preko izvršenja mandata koji je utvrđen u Ustavu i zakonu, kao i u skladu sa profesionalnim standardima revizije i unutrašnjim kodeksom etike i profesionalnog ponašanja.

Nacionalna Kancelarija Revizije godišnje vrši obaveznu reviziju Budžeta Vlade Kosova; svih budžetskih organizacija koje dobijaju budžet preko godišnjeg zakona o budžetu, Javnih preduzeća, revizije učinka i ima pravo da u bilo kom trenutku izvrši druge revizije osim onih regularnosti o sredstvima koja su data sa budžeta za neku institucije ili organizacije; Javna sredstva za javno-privatna partnerstva; kredite; i kredite i obaveze garantovane od strane entiteta javnog sektora.

Izveštaji Nacionalne Kancelarije Revizije na direktan način promovišu polaganje odgovornosti i pružaju održivu osnovu za zahtevanje odgovornosti od strane menadžera svake budžetske organizacije. Tako mi povećavamo poverenje u trošenju javnih fondova i odigravamo aktivnu ulogu u obezbeđivanju interesa poreskih platiša i ostalih interesnih strana u povećanju javne odgovornosti.

S obzirom na to, jedan od strateških ciljeva Nacionalne Kancelarije Revizije (NKR) je modernizacija i digitalizacija procesa revizije, treba da se razvije i primenjuje Novi Sistem za Upravljanje Revizijom (SUR). Za ovo je potrebna primena jake platforme za upravljanje za Dokumentovanje i upravljanje poslovnim procesima.

U tom smislu, Generalni Revizor i Nacionalna Kancelarija Revizije pokrenuli su inicijativu za razvoj Sistema za Upravljanje Revizijom, prema kojem:

1. Organizacija ima koristi u:

- Promovisanju konsistencije revizijske dokumentacije preko standardizovanih struktura i dokumentacije;
- Primeni najboljih praksi i novih zahteva;
- Povećanju efikasnosti u radu revizora (5% - 10% po revizoru);
- Povećanom profesionalizmu i moralu revizorskih timova;
- Lakšem skladištenju informacija i smanjenju papirnih dokumenata;
- Identifikaciji sistemskih slabosti klijenata, dovodeći do boljeg kvaliteta preporuka NKR;
- Smanjenju troškova u pružanju značajnih informacija za upravljanje (posto se podaci čuvaju na centralnoj lokaciji);
- Mogućnost povezivanja sa drugim sistemima (npr. pohađanje osoblja, registrovanje vremena, itd.).

## 2. Prednosti za menadžere

- Bolje upravljanje revizijama i praćenje napretka (nema potrebe da se čeka dobijanje jednog dokumenta a da bi videli stepen završetka terenskog rada) - naročito ako je omogućen daljinski pristup;
- Bolja efikasnost preko blagovremenog prenosa informacija;
- Bolji kvalitet – razvija se uputstvo u svakoj reviziji;
- Standardizacija procesa - lakši pregled da se proceni da li su sve revizije dokumentovano na održiv način;
- Olakšanje za nalaženje revizijskih dokaza i drugih relevantnih dokumenata.

## 3. Prednosti za revizijske timove

- Standardizacija procesa rada;
- Povećanje efikasnosti preko automatizacije zadataka (npr. stvaranje revizijskog dosijea, sistematizacija nalaza za evaluaciju);
- Reference radnih dokumenata;
- Usklađivanje pristupa članova tima na istom revizijskom dosijeu;
- Bolja razmena znanja;
- Očuvanje kontinuiteta informacija od jedne godine u drugu.

### **Projektni zadatak /proizvodi**

Imajući u vidu gore navedeni kontekst, Nacionalne Kancelarije Revizije traži konsultanta za Sistem Upravljanja revizijskih materijala preko elektronske platforme: kao što je:

1. Pregled studije izvodljivosti
2. Pregled PZ kao deo tenderske procedure
3. Da pomaže proces nabavke da ugovaranja, i
4. Da pomaže proces nadzora razvoja SUR.

### **Kvalifikacije**

- Specijalista/Stručnjak koji preuzima dužnost mora imati najmanje pet (5) godina radnog iskustva u sistemima upravljanja sadržajem preduzeća.
- Relevantnu naprednu univerzitetsku diplomu ili ekvivalentno profesionalno iskustvo u kombinaciji sa visokom stručnom spremom u srodnoj oblasti. Prvi univerzitetski nivo u kombinaciji sa kvalifikacionim iskustvom može da se prihvati umesto naprednog univerzitetskog nivoa.
- Sertifikat (e) u reviziji za sisteme upravljanja kvalitetom (ISO 9001).
- Iskustvo sa poslovnim analizama za identifikovanje poslovnih procesa.

- Iskustvo u razvoju dijagrama protoka poslova i poslovnih procesa
- Demonstrirano iskustvo u stvaranju i evaluaciji poslovnih procesa.
- Iskustvo u sprovođenju Sistema za Upravljanja Sadržajem Preduzeća.
- Iskustvo u projektovanju softverskih rešenja na osnovu analize zahteva klijenata.
- Iskustvo u razmatranju studije izvodljivosti za pripremu sprovođenja Sistema za Upravljanja Sadržajem Preduzeća.
- Iskustvo u kreiranju dokumentacije Zahteva za informisanje (RFI), Projektnih zadataka (PZ) i zahteva za Predloge (RFP) za nabavku informacione tehnologije.
- Iskustvo u implementaciji Sistema za Upravljanja Sadržajem Preduzeća.
- Usled prirode/sadržaja dokumentacije, tečno poznavanje engleskog jezika je potrebno. Poznavanje albanskog i srpskog jezika će se smatrati kao prednost.

#### **MOLIMO VAS DA DOSTAVITE SLEDEĆU DOKUMENTACIJU**

Očekuje se konsultant podnese rezime/CV koji prikazuje prethodne angažmane koji ispunjavaju kriterijume kvalifikovanja posebno onih zadataka koji pokazuju iskustva u razvoju i sprovođenju Rešenja za upravljanja poslovnim procesima.

Očekuje se da konsultant podnese predlog cene za obavljanje ove konsultacije. Tehnički i finansijski predlog se treba poslati zajedno sa dokumentacijom koja je zatražena u oglasu.