Republika e Kosovës
Republika Kosova/Republic of Kosovo
Akademia e Drejtësisë/Akademija Pravde/Academy of Justice

DATË/DATUM/DATE:	28 qershor 2021
REFERENCË -A:	02/316/ 2021
PËR/ZA/TO:	z. Besnik Osmani Auditor i Përgjithshëm
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH:	
NGA/OD/FROM:	Enver Fejzullahu, Drejtor Ekzekutiv i Akademisë së Drejtësisë
Lënda/Subjekat/Subject	Plani për zbatim të rekomandimeve të Raportit të Auditimit për vitin 2020

I nderuar z. Osmani,

Duke ju referuar rregullores së punës për zbatimin e auditimit dhe planeve të veprimit të Zyrës Kombëtare të Auditimit, përmes kësaj shkrese ju lutem gjeni të bashkangjitur Planin e Akademisë së Drejtësisë për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në raportin e auditimit për vitin financiar të përfunduar me 31 dhjetor 2020.

Plani përfshinë të gjitha veprimet që Akademia do të ndërmerr me qëllim të adresimit të rekomandimeve të dhëna në raport. Në raport janë 2 çështje që Akademia ka filluar t'i zbatoj pas publikimit të Raportit të Auditimit për vitin 2020 dhe do të vazhdoj t'i adresoj deri në fund të vitit 2021, si dhe të siguroj që këto të gjetura të mos përsëriten viteve të ardhshme.

Ju falënderojmë për bashkëpunimin.

Me respekt,

REPUBLIKA E KOSOVËS-REPUBLIKA KOSOVA-REPUBLIC OF KOSOVO
ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE / NATIONAL AUDIT OFFICE

Njësia Org. / Org. Jedin. / Org. Unit	Shif.klasif. / Klasif. Kod / Class. Code	Nr. Prot. / Br. Prot. / Prot. No.	Nr.i faqeve / Br. Stranica / No. Pages
05	47	1198	4

Republika e Kosovës

Republika Kosova/Republic of Kosovo

Akademia e Drejtësisë/Akademija Pravde/Academy of Justice

Për Zyrën Kombëtare të Auditimit

Nga Enver Fejzullahu, ____________ Drejtor Ekzekutiv i Akademisë së Drejtësisë

PLANI I VEPRIMIT PËR ZBATIMIN E REKOMANDIMEVE

të dhëna në Raportin e Auditimit nga Zyra Kombëtare e Auditimit

Nr.	Komponenta e auditimit(kapitulli)	Gjetja	Rekomandimi	Veprimet e planifikuara për tu ndërmarrë	Zyrtari/ët përgjegjës	Data e planifikuar e zbatimit të rekomandimit	Komente
1	Pasurit kapitale dhe jo kapitale	Çështja B1- Mos regjistrimi i pasurive në sistemin e-pasuria	Kryesues i Këshillit Drejtues duhet ti siguroj të gjitha pasuritë janë të regjistruara në regjistrat përkatës në mënyrë që prezantimi	Është bërë regjistrimi i mobileve (tavolina garniturave dhe komodinave) në	Zv. Drejtori i Departamentit për Administratë dhe Financa	Është zbatuar rekomandimi	Regjistrimi i blerjeve në vlerë prej 2,875 euro, i tavolinave, garniturave dhe komodave është bërë në kohe

			i tyre në PFV të jetë i plotë dhe i saktë	regjistrat përkatës			dhe konform rregullave për vendosjen ne regjistrin elektronik e-pasurisë që menaxhohet dhe mirëmbahet nga ASHI-MPB. Mirëpo, me rastin e gjenerimit te raportit nga regjistri elektronik e-pasuria e qe për shkak te problemeve teknike te sistemit te dhënat nuk figurojnë tek raporti i pasurive në sistemin e-pasurisë.
2	Detyrimet e papaguara	Çështja B2-Dobësi në raportimin e obligimeve të papaguara	Kryesues i Këshillit Drejtues duhet të siguroj funksionimin efikas të pikës së kontrollit që verifikon se pagesat e faturave bëhen në përputhje me afatet kohore të përcaktuara me ligj si dhe prezantohen në raportin e obligimeve mujore në MF	Raportimi i faturave bëhet konform legjislacionit në fuqi. Pagesat janë duke u bërë brenda afatit ligjor.	Zv.Drejtori i Departamentit për Administratë dhe Financa	Është duke u zbatuar rekomandimi	Te gjeturat nga raporti i ZAP i referohen pagesave qe janë bere gjate muajit mars dhe prill te vitit 2020, respektivisht gjate kohës kur me vendim te Qeverise se RKS institucionet publike kane qene ne gjendje karantine. Andaj,

							pas muajve mars dhe prill si te lartcekur me larte, vonesat ne pagesa janë eliminuar dhe tashme te gjitha pagesat janë duke u realizuar brenda afateve kohore ligjore .