



Republika e Kosovës  
Republika Kosovo  
Republic of Kosovo



Zyra Kombëtare e Auditimit  
Nacionalna Kancelarija Revizije  
National Audit Office

Në mbështetje të nenit 15.2 të Ligjit Nr. 05/L-055 për Auditorin e Përgjithshëm dhe Zyrën Kombëtare të Auditimit të Republikës së Kosovës, si dhe nenit 5, 6 dhe 7 të Rregullores (ZKA) 03/2021 për Pranimin dhe Karrierën në Zyrën Kombëtare të Auditimit (ndryshuar dhe plotësuar me Rregulloren (ZKA) Nr. 01/2023); lidhur me nenin 24 të Rregullores (ZKA) 02/2021 për Klasifikimin e Vendeve të Punës; Planit Vjetor të Rekrutimit për vitin 2023 si dhe Vendimit të Auditorës së Përgjithshme me Nr. 1370 për plotësimin e vendit të lirë të punës, Zyra Kombëtare e Auditimit shpall:

## **KONKURS** **për plotësimin e vendit të lirë të punës**

<b>1. Pozita:</b>	<b>Specialist për Teknologji të Informacionit</b>
<b>Numri i referencës:</b>	STI/ZKA/10-08/23
<b>Grada:</b>	ZKA-A5
<b>Numri i pozitave:</b>	Një (1)
<b>Kohëzgjatja e emërimit:</b>	Me kohë të pacaktuar

### **Detyrat dhe përgjegjësitë:**

- Menaxhimi i sistemit elektronik të menaxhimit të auditimit dhe sistemeve tjera në ZKA për të siguruar se funksionalitetet e tyre janë në pajtim me kërkesat e parashtruara nga menaxhmenti dhe personeli përgjegjës.
- Organizimi i punës dhe koordinimi me menaxhmentin, personelin e IT dhe operatorët ekonomik të angazhuar për të siguruar që detyrat rreth zhvillimeve të reja dhe zbatimit të tyre në sistem janë realizuar brenda afateve dhe sipas standardeve të kërkuara.
- Menaxhimi i roleve të përdoruesve të sistemeve të brendshme dhe menaxhimi i qasjeve dhe privilegjeve të përdoruesve të sistemeve në pajtim me funksionet/rolet dhe detyrat e tyre sipas Planit vjetor të auditimit dhe roleve në hierarki.
- Bashkëpunimi i ngushtë me administratorët nga personeli i IT për të siguruar se sistemet e brendshme të ZKA-së janë të qasëshme dhe të sigurtë gjatë tërë kohës.
- Menaxhimi i bazës së të dhënave të sistemeve të brendshme të ZKA-së, e në veçanti të Sistemit elektronik të menaxhimit të auditimit.
- Analiza dhe hartimi i specifikave për sistemet e reja softuerike dhe për përmirësime të mëturtyshme të sistemeve sipas kërkesave dhe nevojave të parashtruara nga menaxhmenti dhe personeli auditues.
- Organizimi i trajnimeve dhe përkrahjes së përdoruesve sipas nevojës.
- Menaxhimi i integritetit të sistemit me sistemet nga institucionet tjera të cilat auditohen nga ZKA dhe integritetit me sistemet tjera që përdorë ZKA apo sistemet e reja që do të zhvillohen.
- Kryen edhe detyra të tjera sipas kërkesës së mbikqyrësit.

### **Kualifikimet themelore:**

- Diplomë fakulteti, preferohet në shkencat kompjuterike;
- Përvojë pune profesionale prej shtatë (7) vitesh në menaxhim, zhvillim, analizë, integrim ose zbatim të sistemeve softuerike;
- Njohuri të gjuhës angleze.

### **Shkathësitë e kërkua:**

- Njohuri të avancuara në fushën e sistemeve të TI-së;
- Shkathësi në menaxhim dhe organizim të punës audituese;
- Njohuri të akteve juridike të aplikueshme në Zyrën Kombëtare të Auditimit;
- Njohuri për mbikëqyrje efektive të punës profesionale;
- Aftësi për të përfaqësuar dhe mbrojtur interesat e institucionit dhe integritetin e tij;
- Aftësi motivuese dhe komunikuese në ekip;
- Të posedoj aftësi të mira ndër-personale.

### **Informata të përgjithshme për kandidatë:**

Përcaktimi i pagës bëhet në përputhje me legjislacionin në fuqi.

### **Procedura e Aplikimit:**

Procedura e aplikimit është e hapur për të gjithë kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret e konkursit. Zyra Kombëtare e Auditimit ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret kandidatët nga të gjitha komunitetet në Kosovë.

### **Kandidatët duhet t'i dorëzojnë dokumentet e nevojshme, si më poshtë:**

- formularin zyrtar të ZKA-së për aplikim;
- kopja e letërnjoftimit të Republikës së Kosovës;
- dëshmitë për përgatitjen arsimore (Diplomë fakulteti). Diplomat e fituara jashtë Kosovës duhet të jenë të nostrifikuara;
- dëshmitë për përvojën e punës (Kontratë Pune ose Vërtetim i Marrëdhënies së punës, të shoqëruara me dëshmi nga Trusti);
- dëshmia nga gjykata që nuk është i dënuar me vendim të formës së prerë (jo më e vjetër se gjashtë muaj);
- dëshmia që nuk ka në fuqi masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik (*nëse aplikohet*);

Vetëm formulari zyrtar për konkurrim do të merret parasysht. Dokumentet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk shqyrtohen kurse ato të pakompletuara do të refuzohen. Vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret do të kontaktohen. Konkursi është i hapur 15 ditë nga dita e publikimit në mediat elektronike (*online*) dhe në faqen e internetit të Zyrës Kombëtare të Auditimit. Afati i fundit për dorëzimin e dokumentacionit është data **08.09.2023 ora 16.00**.

Formularët për aplikim mund të merren në recepcionin e ZKA-së, ose mund të tërhiqen nga faqja e internetit e ZKA-së në adresën [www.zka-rks.org](http://www.zka-rks.org) dhe dorëzohen në Divizionin për administrimin e dokumenteve në adresën: Lagja: Arbëria, rr. "Ahmet Krasniqi" nr. 210 – Prishtinë, çdo ditë pune nga ora 08:00 – 16:00, formulari dhe dokumentet mbështetëse mund të dorëzohen edhe përmes adresës elektronike në adresën [rekrutimi@oagks.org](mailto:rekrutimi@oagks.org) ose përmes postës. Për informata më të hollësishme mund të kontaktoni në nr.tel. 038/606-004, ext:1025.

### **Shënim:**

Aplikacionet e dërguara me postë, të cilat mbajnë vulën postare mbi dërgesën e bërë ditën e fundit të afatit për aplikim, do të konsiderohen të vlefshme dhe do të merren në shqyrtim.